



משרד התיירות

הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות

מכרז 3-2016

מסמך זה הוא רכוש הבלעדי של משרד התיירות

המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד לצורך המענה למכרז זה

4.....	מנהלה	0.0
4.....	כללי	0.1
4.....	הגדרות	0.2
5.....	מנהלה	0.3
6.....	המכרז	0.4
6.....	סיווג רכיבי המכרז	0.5
7.....	התחייבויות ואישורים שעל המציע לצרף להצעתו (M)	0.6
10.....	התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכייה (M)	0.7
11.....	זכויות משרד התיירות	0.8
12.....	הצעת הספק (M)	0.9
13.....	בעלות על המכרז ועל ההצעה	0.10
14.....	(N)	0.11
14.....	בדיקת ההצעות והערכתן	0.12
16.....	מחירים	0.13
16.....	מודעת פרסום בעיתונות	0.14
17.....	יעדים	0.1
17.....	כללי	1.1
17.....	יעדים ומטרות	1.2
18.....	אופק הזמן	1.3
19.....	יישום	0.2
19.....	מאפיינים כלליים	2.1
19.....	תיחום חיצוני	2.2
20.....	תיחום פנימי	2.3
21.....	טכנולוגיה ותשתית	0.3
22.....	מימוש	0.4
22.....	כללי	4.1
22.....	גורמים מעורבים	4.2
24.....	אימות העמידה בדרישות תנאי הסף להשתתפות במכרז	4.3
25.....	עקרונות מנחים למימוש	4.4
26.....	תפעול שוטף	4.5
26.....	אחריות ותחזוקה	4.6

29.....	אמנת שירות ומנגנון פיצוי	4.7
29.....	סיום ההתקשרות	4.8
31.....	עלות - משאבים	.5
31.....	מודל העלות	5.1
31.....	הצעת העלות	5.2
32.....	הצגת מחירים	5.3
32.....	השוואת הצעות	5.4
32.....	העברת התמורה (תשלום)	5.5
	33 נספחים	
34.....	נספח 0.6.1 ערבות בגין הגשת הצעה	
35.....	נספח 0.6.2.4 העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	
36.....	נספח 0.6.2.6 הצהרת מציע בדבר הבנת וקבלת תנאי המכרז	
37.....	נספח 0.6.2.7 הצהרת מציע בדבר העדר ניגוד עניינים	
39.....	נספח 0.6.2.8 תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות	
40.....	נספח 0.6.2.9 תצהיר (פשיטת רגל והעדר תביעות)	
41.....	נספח 0.6.2.10 אישור בדבר תשלום שכר מינימום וזכויות סוציאליות	
42.....	נספח 0.6.2.11 אישור מורשה החתימה	
43.....	נספח 0.6.3.1 עמידת המציע בדרישות סף	
44.....	נספח 0.7.1 חוזה התקשרות	
58.....	נספח 0.7.1 ג' הצהרה על שמירת סודיות	
59.....	נספח 0.7.1 ד' אישור קיום ביטוחים	
61.....	נספח 0.7.1 ה' כתב ערבות ביצוע	
62.....	נספח 0.14 מודעת הפרסום בעיתונות	

0. מנהלה

0.1 כללי

משרד התיירות מפרסם בזאת מכרז לקבלת שירותי הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות ככל המוגדר במפרט שלהלן.

0.1.1 טבלת ריכוז נתוני המכרז

נושא	נתון
זיהוי המכרז	מכרז 3-2016
שם המכרז	הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות
שם מפרסם המכרז	משרד התיירות
כתובת מפרסם המכרז	בנק ישראל 5, ירושלים
איש הקשר למכרז	ד"ר נועם קוריאט טלפון: 02-6664286 דוא"ל: NoamK@tourism.gov.il
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	18.4.2016 שעה 14:00
מועד אחרון להגשת תשובות לשאלות ההבהרה	4.5.2016
מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים	24.5.2016 שעה 14:00
תוקף ההצעה ותוקף הערבות בגין ההצעה	עד 24.11.2016
סכום ערבות מציע	10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים)

במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלה לעיל לבין הרשום בגוף המכרז, יקבעו הנתונים הרשומים בטבלה זו.

0.2 הגדרות

משרד התיירות – אגף א' מערכות מידע, דיגיטל וניו מדיה.	עורך המכרז/ המזמין
מכרז זה על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.	המכרז או מסמכי המכרז
הצעת המציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.	הצעה
ועדת המכרזים במשרד התיירות.	ועדת מכרזים
מציע אשר הצעתו הוכרזה ע"י ועדת המכרזים כזוכה במכרז.	זוכה/ ספק זוכה
חווה ההתקשרות המצורף כנספח למכרז זה.	חווה התקשרות
http://info.goisrael.com	מאגר המידע/אתר מידע לתייר
מגיש הצעה למכרז.	מציע/ ספק מציע

תקופת ההתקשרות פרק הזמן המתחיל במועד החתימה על ההסכם ועד היום האחרון למתן השירותים.

0.3 מנהלה

0.3.1 נוהל העברת שאלות ובירורים

- א. שאלות הספקים המעוניינים להגיש הצעה למכרז תוגשנה אך ורק ע"ג קובץ "גלופת שאלות הבהרה" המצורף למסמכי המכרז.
- ב. מבנה גלופת שאלות הבהרה הוא כדלהלן וחובה על הספק להקפיד על ציון מדויק של המסמך/הסעיף/הסעיף הקטן/ אליו מתייחסת כל שאלה ושאלה.

מספר השאלה	המסמך	מספר הסעיף	ס"ק	השאלה
1	מפרט	2.4.1	ג'	<דוגמא>
2	נספח	3		<דוגמא>
3	הסכם	20.4	ב'	<דוגמא>

- ג. שאלות שתגענה שלא ע"ג הגלופה או שלא כקובץ Word לא תטופלנה.
- ד. הספק יעביר את קובץ השאלות בדואר אלקטרוני לכתובת המייל של איש הקשר למכרז המצוין בסעיף 0.3.3 להלן.
- ה. הספק יקבל אישור במייל חוזר על הגעת שאלותיו לאיש הקשר. במידה והספק לא קיבל אישור בתוך 48 שעות, עליו החובה לפנות בטלפון ולוודא כי שאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר.
- ו. כל השאלות והתשובות שתינתנה להן תפורסמנה באופן מרוכז ולא ציון פרטי שולח השאלה באתר האינטרנט של המשרד.
- ז. רק תשובות הניתנות בכתב מחייבות את המזמין. תשובה שלא תינתן בכתב לא תיצור בסיס לטענת השתק או מניעות.
- ח. תשובות משרד התיירות, אשר יינתנו בהתאם לאמור בסעיף זה, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויגבר על האמור בהם. בעת הגשת ההצעה על הספק להגיש כחלק מהצעתו את מסמך השאלות והתשובות חתום על ידו.

0.3.2 הגשת ההצעות (M)

- א. כל ספק רשאי להגיש למכרז הצעה אחת בלבד. ספק אשר יגיש יותר מהצעה אחת – תיפסלנה ההצעות על הסף, אלא אם נאמר אחרת במפורש במסמכי מכרז זה.
- ב. את ההצעה יש להגיש כמוגדר בסעיף 0.9 להלן, באריזה חתומה (מעטפה או ארגז אחד) ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר.
- ג. רק ההצעות שתמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

0.3.3 איש הקשר למכרז

ד"ר נועם קוריאט

טלפון: 02-6664286

דוא"ל: NoamK@tourism.gov.il

כל הפניות בקשר עם מכרז זה תעשנה בכתב באמצעות דואר אלקטרוני לאיש קשר זה בלבד.

0.4 המכרז

0.4.1 תכולת המכרז

פרק 0	פרק המנהלה - בו מפורטים פרטים מנהליים כלליים של המכרז, תנאי הסף למכרז, אופן הגשת ההצעות, אופן בחירת הזוכה וכדומה.
פרקים 1 עד 3	המפרט - בו מוגדרים היעדים והפרטים המקצועיים והטכנולוגיים.
פרק 4	פרק המימוש - בו מוגדר אופן המימוש.
פרק 5	פרק העלות - בו מוגדר האופן בו נדרש המציע להגיש את הצעת המחיר ומוגדרות אבני הדרך לתשלום ותנאי התשלום.
נספחים	לרבות חוזה ההתקשרות על נספחיו.
קבצים נוספים	הקבצים הרשומים להלן יימסרו לספקים בתום שלב המענה לשאלות ההבהרה. 1. קובץ Excel המכיל את גיליון הצעת העלות.

0.5 סיווג רכיבי המכרז

0.5.1 השיטה

רכיבי המפרט מסווגים לפי הסימון הבא:

M (Mandatory) רכיב בו מוגדרת "דרישת סף" – Go / NoGo, היינו, דרישה (או דרישות) שאי עמידה בה (בהן) **תביא לפסילת ההצעה**.

המציע נדרש למלא באופן מדויק ומושלם אחר הדרישה, לפרט את שנדרש ו/או לספק את האישור או ההצהרה המבוקשים.

N (Non-relevant) רכיב שהושמט במתכוון ושאינ לענות עליו.

0.5.2 אופן המענה (M)

המציע נדרש לשים לב לסיווג ולפעול בהתאם למפורט להלן.

א. סיווג של רכיב אב תקף לכל הבנים אלא אם צוין ברכיב הבן אחרת. כלומר, רכיב שמשומן לידו סיווג - זה הסיווג המחייב, רכיב שאין לידו סימון - יש לקחת את סיווג רכיב האב שלו.

ב. לחתום על ההצהרה המצורפת כנספח 0.6.2.6 המעידה על כך שהוא קרא והבין את כל התנאים והדרישות המנוסחים במכרז על סיווגם וכי הוא מתחייב, אם יזכה, למלא אחר

כל התנאים והדרישות ללא סייג. הצהרה זו באה במקום חזרה על נוסח זה בכל סעיף וסעיף.

- ג. בכל מקרה בו נדרש בנוסח הסעיף פירוט כל שהוא יש למלא בדיוקנות אחר הנדרש.
- ד. אין לחזור בשום מקרה על הנוסח המופיע במפרט.

0.6 התחייבויות ואישורים שעל המציע לצרף להצעתו (M)

0.6.1 ערבות בלתי מותנית בגין הגשת הצעה

א. על המציע לצרף להצעתו ערבות בלתי מותנית מאת בנק בישראל או חברת ביטוח בישראל בעלת רישיון "מבטח ישראלי" על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א - 1981, (להלן - **ערבות**) בנוסח המצורף להלן כנספח 0.6.1 להבטחת תנאי המכרז.

ב. על הערבות להיות אוטונומית ובלתי מותנית. הערבות תהיה בסך 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים) לפקודת משרד התיירות.

ג. תוקף הערבות יהיה עד ליום 24.11.2016.

ד. מציע שלא יצרף את הערבות או שהערבות שיצרף תהיה שלא בהתאם לתנאים המצוינים לעיל - הצעתו תיפסל על הסף ולא תובא כלל לדיון.

ה. משרד התיירות יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או חלקה, אחרי שניתנה למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו בפנייה בכתב אם התקיים בו אחד מאלה:

1. המציע לא חתם על חוזה ההתקשרות.
2. המציע חתם על החוזה אך לא המציא למשרד התיירות מסמכים שנקבעו בחוזה – כדוגמת ערבות ביצוע, וכיוצא בזה.
3. המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
4. המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
5. המציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. אחרי שנבחר המציע כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליציאת ההתקשרות של המזמין עם הזוכה במכרז.
- ו. על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק. אי דיוק בשמו של המציע או רישום השם באופן חלקי יגרמו לפסילת ההצעה על הסף.
- ז. המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לפי בקשת המזמין עד לקבלת החלטה סופית בדבר המציע הזוכה במכרז. אי הארכת תוקף הערבות, יביא לפסילת הצעת המציע על הסף.
- ח. חילוט הערבות ייחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש למשרד התיירות, אולם אין בחילוט הערבות כדי למנוע ממשרד התיירות לתבוע מן המציע פיצוי נוסף בגין כל נזק שנגרם לו על פי כל דין.
- ט. מציע יהיה רשאי לקבל חזרה את הערבות:

1. אם הודיע משרד התיירות על הצעה אחרת כזוכה במכרז או על דחיית כל ההצעות - לאחר מתן הודעתו של משרד התיירות כאמור; ואולם, אם נקבע מציע שהוא במקום שני לזכייה, תוחזר לו הערבות רק לאחר שהמציע שהצעתו נקבעה כזוכה במכרז, חתם על חוזה ההתקשרות והמציא למשרד התיירות את כל המסמכים הנדרשים לעיל.
2. אם נקבעה הצעתו כזוכה במכרז - לאחר חתימת החוזה והמצאת המסמכים הנדרשים לעיל.

0.6.2 אישורים

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים המפורטים להלן כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה.

0.6.2.1 (N)

0.6.2.2 רישום תאגיד

העתק מתעודת הרישום של התאגיד המציע במרשם המתנהל על פי הוראות הדין הנוגעות לעניין (יצורף כנספח 0.6.2.2).

0.6.2.3 העדר חובות לרשם החברות

אישור על העדר חובות לרשם החברות. לצורך קבלת האישור על המציע להציג נסח חברה עדכני של רשם התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשם התאגידים.

0.6.2.4 העדר הרשעות

תצהיר בנוסח הרצ"ב כנספח 0.6.2.4 בדבר היעדר הרשעות בעבירות על פי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א וחוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, כשהוא חתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע ומאושר על ידי עורך דין.

0.6.2.5 (N)

0.6.2.6 הצהרת בדבר הבנת וקבלת תנאי המכרז

תצהיר בנוסח המצורף להלן כנספח 0.6.2.6 המעיד כי המציע קרא והבין את כל דרישות המכרז על סיווגם וכי הוא מתחייב למלא, באם יזכה, אחר התנאים והדרישות המנוסחים במפרט ובנספחיו לרבות חוזה ההתקשרות.

0.6.2.7 הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

המציע מתחייב כי אין בהגשת הצעה זו ובביצועה בפועל במקרה של זכייה משום ניגוד עניינים עסקי או אישי שלו או של עובדיו, של ספקי משנה וחברות צד שלישי המעורבים בהצעה או בביצועה.

המציע יחתום על ההצהרה המצורפת להלן כנספח 0.6.2.7 ויצרפה למסמכי המענה שלו למכרז.

0.6.2.8 תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

תצהיר בנוסח המצורף להלן כנספח 0.6.2.8 ובו התחייבות המציע למלא אחר הדרישה לעשות שימוש, לצורך המכרז, אך ורק בתוכנות מקוריות.

0.6.2.9 תצהיר (פשיטת רגל והעדר תביעות)

תצהיר בנוסח המצורף להלן כנספח 0.6.2.9 המעיד כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז. במידה וכן מתנהלות כנגד המציע תביעות, על המציע לצרף מסמך בו פירוט התביעות: מספר הליך, שם ביהמ"ש, מהות התביעה.

0.6.2.10 אישור בדבר תשלום שכר מינימום וזכויות סוציאליות

אישור חתום בידי עו"ד בדבר תשלום שכר מינימום וזכויות סוציאליות בנוסח המצורף להלן כנספח 0.6.2.10.

0.6.2.11 אישור מורשה חתימה

אישור חתום בידי עו"ד בדבר מורשה החתימה מטעם המציע בנוסח המצורף להלן כנספח 0.6.2.11.

0.6.3 דרישות סף להשתתפות במכרז

כתנאי מוקדם עבור השתתפותו במכרז, על המציע לעמוד בדרישות הסף המפורטות להלן:

א. למציע ניסיון מוכח במהלך השנים 2010-2016 בניהול תוכן במאגר מידע ממוחשב בהיקף של לכל הפחות 1500 פריטים הכולל איסוף המידע, כתיבה, עריכה, עדכון ותחזוקה של התוכן.

ב. למציע או לקבל/ני משנה מטעמו ניסיון מוכח בביצוע תרגום ולוקליזציה של תוכן, לשפה האנגלית וכן תרגום ולוקליזציה של תוכן לפחות לאחת מהשפות הבאות: רוסית, גרמנית, צרפתית, ספרדית, סינית.

0.6.3.1 עמידת המציע בתנאי הסף

המציע יחתום על ההצהרה המצורפת כנספח 0.6.3.1 המעידה על עמידתו בדרישות הסף האמורות. הצהרה זו תיחתם על ידי המציע ותאושר ע"י עו"ד או רו"ח מטעמו.

0.6.4 (N)

0.6.5 (N)

0.6.6 הדגמה, מצגות והשלמת מידע

משרד התיירות שומר לעצמו את הזכות לדרוש מן המציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה, יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש הצעתו למכרז, להציג את הצעתו, להגיש כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות וועדת המכרזים לגבי עניין הטעון הבהרה. מציע יענה לדרישות משרד התיירות להופיע לפגישה כאמור ויופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה תוך פרק זמן שלא יעלה על שבוע ימים מיום קבלת הדרישה אצלו.

אם יידרש מציע להשיב בכתב, יענה המציע בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו על ידי וועדת המכרזים בפניה אליו.

משרד התיירות יהיה רשאי לבקש מן המציע להציג ולהדגים, בפני וועדת המכרזים או מי מטעמה, את הצעתו. משרד התיירות יהיה רשאי לפנות ללקוחות שונים של המציע (גם אלו שלא פורטו בהצעתו) לצורך קבלת מידע והמלצות אודות איכות המציע והשירותים המוצעים.

0.7 התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכייה (M)

0.7.1 חתימה על חוזה ההתקשרות

נקבעה הצעתו של מציע כזוכה במכרז, יחתמו המציע ומשרד התיירות, על החוזה בנוסח המצורף למסמכי מכרז זה כנספח - 0.7.1 תוך השלמת התמורה ויתר הפרטים החסרים על פי הצעתו של המציע.

על אף האמור לעיל, יהיה רשאי משרד התיירות, גם לאחר קביעת ההצעה הזוכה, לחזור בו מפניה זו ושלא להתקשר עם אף אחד מן המציעים, לרבות המציע שהצעתו נקבעה כזוכה, ושלא לחתום על חוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.

למען הסר ספק מובהר בזה, כי אם חזר בו משרד התיירות מפניה זו כאמור בסעיף זה לעיל, הוא לא ישא בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין. המציע יישא בכל הוצאותיו לשם הכנת המכרז, ובכלל, והמציע מוותר בזאת על כל טענה לפיצוי או שיפוי או החזר כספים כלשהם.

המציע יצרף להצעתו את נוסח חוזה ההתקשרות ונספחיו המצורף להלן כנספח 0.7.1 כשהם חתומים בידי מורשי החתימה ומוחתמים בחותמת החברה. החתימה תהא בראשי תיבות על כל דף של המסמכים האמורים (החוזה ונספחיו) וחתימה מלאה בסוף החוזה (במקום המיועד לחתימת הספק).

0.7.2 ערבות ביצוע

הספק הזוכה ימסור לעורך המכרז ערבות אוטונומית בלתי מוגבלת.

ערבות הביצוע תהיה בסכום הנקוב בהסכם ההתקשרות.

הערבות תהיה תקפה מיום החתימה על הסכם ההתקשרות ועד תום הרבעון הראשון שלאחר תום תקופת ההסכם.

עורך המכרז רשאי לחלט את הערבות במקרה שהזוכה לא יעמוד במי מהתחייבויותיו בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות ו/או ינהג שלא בתום לב בתקופת ההתקשרות ו/או ייסוג מהצעתו.

הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

0.8 זכויות משרד התיירות**0.8.1 כללי**

- א. משרד התיירות אינו נושא בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, ובלי לגרוע מכלליות האמור גם בשל אי קביעת הצעתו כזוכה במכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המציעים יישאו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת הצעות, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת משרד התיירות בגין הוצאות אלה.
- ב. משרד התיירות יהיה רשאי שלא לבחור את ההצעה אשר קיבלה את ציון הניקוד הגבוה ביותר בהתאם לאמות המידה אשר פורסמו במסמכי המכרז, וזאת בנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו ולאחר שניתנה לבעל ההצעה אשר זכתה בציון הגבוה ביותר, הזדמנות להביא את טענותיו בפני המזמין.
- ג. משרד התיירות אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או חלק ממנה או הצעה כלשהי, והוא רשאי לקבל הצעה בשלמותה או חלקים ממנה ואף לדחות או לפסול את כל ההצעות.
- ד. משרד התיירות יהיה רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר הנקוב בה.
- ה. משרד התיירות שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחה בלתי נכונה או על הבנה מוטעית של נושא.
- ו. משרד התיירות שומר לעצמו את הזכות להפעיל מומחים מקצועיים נוספים לרבות בנושאי נגישות, SEO וקידום אתרים והספק מתחייב כי עובדיו ישתפו עמם פעולה ככל שידרש כמו עם כל שאר עובדי המזמין.
- ז. משרד התיירות מבהיר כי המציע הזוכה אינו עובד משרד התיירות ושירותיו נשכרים לתקופה מוגבלת, המציע הזוכה לא ישתלב בפעילות הרגילה והשוטפת ובהיררכיה הארגונית של משרד התיירות ולא יעביר הוראות לעובדים, אלא באמצעות הנהלת משרד התיירות או ע"י אנשי הקשר של משרד התיירות, מקום מושבו העיקרי יהיה מחוץ לכותלי משרד התיירות ולא ייהנה משירותים מנהליים של משרד התיירות (כגון: חדר, מזכירה, טלפון, מחשב ואמצעים אחרים לביצוע העבודה הניתנים לעובדים מן המניין), המציע הזוכה לא ישתמש בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי משרד התיירות, המציע הזוכה לא יציג עצמו מול גורמי חוץ כעובד משרד התיירות אלא כפועל מטעם משרד התיירות.

0.8.2 פיצול ההתקשרות (N)**0.8.3 בחירת זוכה חליפי**

בהחלטתה על הזוכה במכרז רשאי משרד התיירות להחליט על המציע שהוא במקום שני כזוכה חליפי. מציע זה יהיה לזוכה במכרז, אם בתוך 9 חודשים מיום פרסום הזוכה התקיים אחד מן התנאים הבאים:

1. לא חתם הזוכה הראשון על חוזה ההתקשרות;
2. לא המציא הזוכה הראשון מסמכים שנדרשו בחוזה ההתקשרות;

3. חזר בו הזוכה הראשון מהצעתו ;

4. הזוכה הראשון לא קיים תנאי מוקדם להתקשרות.

היה והזוכה השני ויתר על זכותו או שגם הוא לא עמד באחד מן התנאים הנ"ל רשאי משרד התיירות לפנות לזוכה הבא אחריו בתור וכך גם הלאה.

0.8.4 ביטול המכרז

משרד התיירות רשאי לבטל את המכרז או לצאת במכרז חדש, מכל סיבה שהיא לרבות בשל העדר/חוסר בתקציב, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

למען הסר ספק מובהר בזה, כי אם חזר בו משרד התיירות מפניה זו כאמור בסעיף זה לעיל, הוא לא ישא בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין. המציע יישא בכל הוצאותיו לשם הכנת המכרז, ובכלל, והמציע מוותר בזאת על כל טענה לפיצוי או שיפוי או החזר כספים כלשהם הכרוכים בהכנת המכרז והגשתו.

0.8.5 שינוי בהיקף ההתקשרות

מובהר כי הכמויות המפורטות במכרז זה הנן על פי אומדן והערכה בלבד ואין בהן משום התחייבות כלשהי לרכישת כמות כל שהיא של שירותים.

0.9 הצעת הספק (M)

0.9.1 מבנה כללי

מבנה ההצעה יהיה תואם באופן מלא למבנה המכרז. תוכן ומבנה התשובה בכל סעיף יתאים לסיווג הסעיף.

במענה למכרז על המציע להתייחס לסעיפים הדורשים מענה, על פי הסדר בו הם מופיעים במכרז, ועל פי הנחיות המענה שבכל סעיף.

סעיפי המענה ימוספרו בהתאם לסעיפי המכרז. המציע רשאי לצרף להצעתו נספחים להבהרת המענה לסעיפים רלוונטיים, כגון חומר מקצועי וטכני, הבהרות וכדו' תוך סימון כל נספח במספר הסעיף אליו הוא מתייחס.

משרד התיירות רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז ואשר, לדעת משרד התיירות, מונע את הערכת ההצעה כראוי, או שהינו דרישת סף.

המענה למכרז ייחתם בידי המוסמך או המוסמכים להתחייב ולחתום בשם המציע בצירוף חותמת המציע (חתימה בראשי תיבות על כל דף וחתימה מלאה בסוף הטופס).

0.9.2 הסתייגות

מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף להם או למחוק בהם, להסתייג מהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.

כל שינוי, הוספה, מחיקה או התניה כאמור שיש בהם משום הסתייגות ממסמכי המכרז או מתנאיו עלולים להביא לפסילת ההצעה.

0.9.3 אופן הגשת ההצעה

הצעה במכרז תוגש ארוזה באריזה אחת שעליה ירשם "מכרז 3-2016" בלבד.

באריזה תהיינה שתי מעטפות חתומות שתכולתן תהיה כלהלן:

א. מעטפה מס' 1: (תסומן "פרקים 0 עד 4") והיא תכיל את הפריטים הבאים:

1. מסמך מקור של מענה המציע לפרקים 0 עד 4 מודפס וכרוך, כאשר כל עמוד בו ייחתם בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעם המציע ובסוף כל פרק או מסמך, ייחתם בחתימה מלאה ובחותמת, כולל כל הנספחים שעל המציע לצרף להצעתו במסגרת פרקים 0 עד 4 של המכרז, לרבות חוזה ההתקשרות על נספחיו.

2. שלשה עותקים מלאים של כל המפורט בסעיף א'1 לעיל.

3. תקליטור (CD) המכיל את הקבצים הבאים:

- קובץ Word של מענה המציע למכרז.
- קובץ PDF של קובץ ה-Word הנ"ל.
- קבצי הסריקה של כל האישורים, ההצהרות והמסמכים הנספחים לפרקים 0 עד 4.

ב. מעטפה מס' 2: (תסומן "פרק 5 עלות") והיא תכיל את הפריטים הבאים:

1. מסמך מקור של מענה המציע לפרק 5 המכיל את טבלאות קובץ Excel מודפסות וכרוכות, כאשר כל עמוד חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעם המציע ובסופו חתום בחתימה מלאה ובחותמת.

2. שלשה העתקים מלאים של כל המפורט בסעיף ב'1 לעיל.

3. תקליטור (CD) המכיל את הקבצים הבאים:

- קובץ סריקה של המסמך המפורט בסעיף ב'1 לעיל.
- קובץ Excel של הצעת העלות.

התוכן שב-CD's חייב שיהיה זהה לחומר המודפס. במקרה של סתירה בין החומר המודפס לבין הקיים על גבי המדיה הדיגיטלית יועדף העותק המודפס והחתום.

0.9.4 תוקף ההצעה

הצעת המציע תהיה בתוקף עד למועד הנקוב בטבלת ריכוז הנתונים למכרז (למשך 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות).

לאחר תום תקופה זו, אם הליכי בדיקת המכרז לא יסתיימו, רשאית ועדת המכרזים להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 (תשעים) יום, עד לקבלת החלטה סופית ובחירת הזוכה במכרז.

0.10 בעלות על המכרז ועל ההצעה**0.10.1 בעלות על המכרז ושימוש בו**

מכרז זה הוא קנינו הרוחני של משרד התיירות והוא מועבר למציעים לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות במכרז זה כל שימוש שאינו לצורכי הכנת הצעת המציע.

0.10.2 בעלות על ההצעה ושימוש בה

הצעת המציע למכרז זה היא רכוש של המציע. למשרד התיירות תהא הזכות להשתמש בהצעה לכל צורך הקשור במכרז זה ולהתקשרות עם הזוכה במכרז.

0.10.3 עיון בהצעה הזוכה

- א. בתוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה למציעים בדבר החלטת וועדת המכרזים על הזוכה במכרז, יהיה כל מציע רשאי לעיין בפרוטוקול וועדת המכרזים, בהתכתבויותיה עם המציעים, בחוות דעת מקצועיות שהוכנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעתו של הזוכה במכרז, על נספחיה.
- ב. ככל שלדעת המציע קיימים חלקים בהצעתו אשר העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים כאמור ואת הנימוקים לאיסור העיון בהם. סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או סוד מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא או נושאים אלו כסוד מסחרי או סוד מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.
- ג. וועדת המכרזים אצל המזמין תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי, האם לקבל את בקשת המציע לגבי החלקים שסימן כסודיים, כולם או מקצם.
- ד. זכות העיון כאמור בסעיף קטן א' לא תחול על חלקים של וועדת המכרזים או של הצעת הזוכה, אשר העיון בהם לדעת וועדת המכרזים עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.
- ה. כמו כן, זכות העיון לא תחול על חוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות אפשריות שונות לפעולה או להחלטה של וועדת המכרזים או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.

0.11 (N)**0.12 בדיקת ההצעות והערכתן****0.12.1 שלבי הבדיקה****0.12.1.1 בדיקת האיכות**

- א. ההצעות אשר תעמודנה בדרישות הסף תבחנה ותשוקללנה בהתאם לדרישות המנוסחות במפרט ובהתאם לקריטריונים ולאמות המידה שבסעיף 0.12.2.
- ב. משרד התיירות יהיה רשאי, אך לא חייב, לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים ו/או מסמכים שנדרש המציע לצרף להצעתו וזאת, בין היתר, לצורך בחינת עמידת המציע בדרישות הסף, הכל בהתאם לדיני המכרזים.
- ג. משרד התיירות יהיה רשאי, אך לא חייב, לדרוש, מכל אחד מן המציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, כל הבהרה הקשורה להצעה או מידע הנראה לה קשור במציע, בניסיונו, בצוות המוצע על ידו לביצוע הפרויקט, במסמכים אשר צירף המציע להצעתו, וכן כל

פרט אחר אשר יידרש על ידה לצורך בחינת ההצעה. במקרה שכזה, המציע יידרש להעביר הבהרה ו/או תיקון ו/או השלמה כאמור עד למועד שיקבע.

ד. וועדת המכרזים במשרד התיירות תקבע את קבוצת המציעים הסופית ואת ניקוד האיכות של כל מציע.

ה. רק המציעים שציון האיכות שיקבלו יהיה 75% ומעלה יעלו לשלב הבא של בדיקת העלות.

ו. לצורך שקלול האיכות מול העלות, ציוני האיכות של המציעים שהשיגו את מינימום ציון האיכות יחושבו באופן הבא, הציון הגבוה ביותר יקבל את הערך 100 ויתר הציונים יעודכנו באופן יחסי אליו. הערכים החדשים שהתקבלו יהיו אלה שישוקללו מול ציון העלות.

0.12.1.2 בדיקת העלות

- א. בדיקת המחירים ועמידתם בכל דרישות המכרז.
- ב. דירוג כל ההצעות שעמדו בדרישות המחיר באופן כזה שההצעה הזולה ביותר במקום ראשון והיתר בסדר יורד אחריה.
- ג. מתן הציון 100% להצעת המחיר המשוקללת הזולה ביותר וחישוב הציונים של יתר ההצעות באופן יחסי בהתאם למחיר שהוצע בכל אחת מהן.
- ד. שקלול ציון האיכות מול ציון העלות של כל אחת מן ההצעות בהתאם ליחס איכות/עלות שנקבע בסעיף 0.12.3.
- ה. דירוג ההצעות בסדר יורד בהתאם לציון המשוקלל שהתקבל. ההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר היא הזוכה והיתר בסדר יורד אחריה.

0.12.2 טבלת שקלול איכות

אמות המידה על פיהן תשוקלל איכות ההצעות המוצגות בטבלה שלהלן. נספח 0.12.2 מכיל את פירוט הקריטריונים, התבחינים ומשקל האיכות היחסי.

משקל היחסי	תבחין	קריטריון	סעיף במכרז
20%	הערכה על פי הפרויקטים שניהל/ה, מספרם, היקפם, קרבתם לעולם התיירות, מידת התאמתם לאמור במכרז הנדון וחוות דעת הלקוחות.	מנהל/ת הפרויקט מטעם המציע	4.2.3
60%	הערכה על פי הפרויקטים שבוצעו, מידת התאמתם לנושאי המכרז הנדון, היקפם, טיפול בתרגום לשפות זרות, וחוות דעת הלקוחות.	ניסיון המציע	4.3.1
20%	התרשמות וועדת המכרזים	ראיון עם המציע ועם מנהל/ת הפרויקט	
100%			

0.12.3 הערכת איכות/עלות

להערכה הכוללת של איכות/עלות ההצעות נקבע היחס הבא:

עלות	איכות
65%	35%

0.13 מחירים

המענה לפרק 5 (פרק העלות) יהיה בהתאם למפורט בהנחיות המפורטות בפרק זה ועל גבי הטבלאות המפורטות בפרק 5.

0.14 מודעת פרסום בעיתונות

מודעת הפרסום בעיתונות מצורפת כנספח 0.14

1. יעדים

1.1 כללי

- א. משרד התיירות מבקש לקבל שירותי הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות. המידע האמור יפורסם במאגר המידע שבאחריות המשרד וכ-Open Data לשימוש הציבור ובפרט לפיתוח של אפליקציות בידי השוק. התוכן האמור ישמש את תיירות החוץ והפנים והוא יקיף מספר סוגי תוכן ובכלל זה: אתרי תיירות, מלונות, מסעדות, אטרקציות ואירועים.
- ב. המידע יכלול תוכן מלא איכותי ומעודכן, בשפה שיווקית, לצד תמונות סטילס וסרטונים קצרים, ויכלול גם פרטים מסייעים כגון: שעות פתיחה, מספרי טלפון, כתובת אינטרנט, מיקום גיאוגרפי, הפניה לאתר, מידע חיוני שימושי לתייר, מסלולי סיור וכדו'.
ג. כל המידע יהיה בשפות עברית ואנגלית ובכפוף להחלטת המשרד גם בשפות נוספות.
- ד. הטקסט ייכתב וייערך לפי הנחיות SEO - Search Engine Optimization שיעביר המשרד או גורם מטעמו, בשפה שיווקית המותאמת לדוברי השפה, לקהל היעד (לוקליזציה), לעקרונות הקידום האורגני בגוגל/מנועי חיפוש ובאופן כזה שיענה על דרישות הנגישות שעל פי החוק והתקנות שמכוחו.
- ה. התוכן במאגר יהיה בפורמט רספונסיבי מלא שיוכל להתממשק באופן מלא עם טלפונים חכמים ומחשבי לוח בעלי מערכות הפעלה מסוג אנדרואיד ו-IOS ו/או מערכת הפעלה המעלה את המידע, באופן אוטומטי.

1.1.1 לקוח

אגף א' מערכות מידע דיגיטל וניו מדיה – משרד התיירות

1.1.2 גורמים מעורבים

ד"ר נועם קוריאט - מנהל אגף א' מערכות המידע דיגיטל וניו מדיה

1.2 יעדים ומטרות

1.2.1 יעדים

- א. לספק מידע עדכני חיוני ושימושי לתייר על מנת לשפר את חווית השירות והשהות של התייר בישראל.
- ב. לספק מידע פתוח, עדכני וזמין הניתן לשילוב ביישומי אינטרנט, טלפונים חכמים ומחשבי לוח עבור מפתחי יישומים.
- ג. לאפשר לתייר שימוש במידע באמצעים טכנולוגיים כגון אינטרנט, ומכשירים ניידים.
- ד. לאפשר לתייר יכולות "שיתוף" ברשתות חברתיות ע"י הפצת תמונות ורשמים.

1.2.2 מטרות

- א. ניהול מאגר מידע ובו מגוון המידע הנדרש לתייר ולבעלי עניין בתיירות בישראל ובכלל זה מידע על לינה, אטרקציות, מורי דרך, אתרי התיירות בישראל, אתרים היסטוריים, אתרים ארכיאולוגיים, חופים, יערות, אתרי טבע, שמורות טבע, גנים לאומיים וכיו"ב

- וכן מידע שוטף על אירועים, פסטיבלים ומופעי כוכבי מוסיקה ותרבות בין לאומיים בישראל.
- ב. להמריץ את ספקי שירותי התיירות בארץ להציג מידע שיווקי עדכני בפלטפורמה מרכזית שהמשרד ידאג לפרסמה בארץ ובעולם.
- ג. לאפשר לכל העסקים בתעשיית התיירות להיכלל ולהיות מוצגים במאגר המידע המבוסס על עקרון השוויון ואינו מתעדף עסקים על פני אחרים.
- ד. לפרסם OpenData איכותי, רלוונטי ועדכני כבסיס לפיתוח אפליקציות ע"י השוק החופשי.

1.3 אופק הזמן

- א. תקופת ההתקשרות, כמוגדר לעיל בסעיף 0.2.1, היא בת שנתיים.
- ב. למשרד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות האמורה בארבע שנים נוספות, עד שנה בכל פעם, וזאת בכפוף לחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992, התקנות על פיו והוראות תקנון כספים ומשק המתפרסמות על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.

2. יישום**2.1 מאפיינים כלליים**

- א. פלטפורמת המאגר ואתר האינטרנט, לרבות תשתית ה-OpenData באמצעות יוצג המידע מוקם באחריות המשרד והוא ינוהל ויתופעל על ידו. המאגר מופעל על גבי תשתית Nopcommerce בקישור שכתובתו Info.goisrael.com. המשרד שומר לעצמו הזכות להחליף את תשתית המאגר, כתובתו וכו'.
- ב. מאגר המידע יכיל בשלב הראשון 5,000 פריטי מידע. במהלך תקופת ההתקשרות ובכפוף למידת השימוש שיעשה במידע המשרד עשוי להורות לספק הזוכה להרחיב את היקף המידע באותם הנושאים או גם בנושאים חדשים נוספים.
- ג. מלבד המידע התיירותי האמור שיוקם ויתוחזק ע"י הזוכה המאגר מכיל מידע בתחומים נוספים שהם מחוץ לנדון במכרז.
- ד. כל המידע שבאתר יהיה בעברית ובאנגלית.
- ה. בכוונת המשרד לתרגם ולהציג את כל המידע גם בשפות נוספות, כל זאת לפי שיקול דעתו ובכפוף למגבלות תקציב. השפות הנוספות האפשריות הן רוסית, גרמנית, צרפתית, ספרדית, סינית. יובהר בזאת כי המשרד אינו מתחייב לכמות הפריטים שיתורגמו אם בכלל.
- ו. המשרד יחליט בבוא העת אם לתרגם את כל המידע או חלק ממנו גם לשפות איטלקית, פורטוגזית, פולנית, פינית, ערבית.
- ז. התרגום לכל השפות הזרות פרט לערבית יעשה מהנוסח האנגלי שזו השפה המוגדרת כשפת הבסיס. התרגום לערבית יעשה מהנוסח העברי.

2.2 תיחום חיצוני**2.2.1 משתמשים**

- להלן סוגי המשתמשים השונים ואופן השימוש שיעשו במאגר הנתונים.
- א. תיירי פנים וחוץ באמצעות אתר האינטרנט, טלפונים חכמים ומחשבי לוח.
- ב. מפתחי שירותי תיירות באמצעות רשת האינטרנט.
- ג. מפתחי אפליקציות לרבות מובייל.
- ד. גורמים העוסקים בתיירות לרבות ספקים, אקדמיה, עיתונות וכדו'.

2.2.2 מערכות משיקות

- א. מערכת מורי דרך.
- ב. מערכת החזרי מע"מ לתייר.
- ג. וכן כל מערכת נוספת שהמשרד יפתח בעתיד ותהיה רלוונטית למאגר.

2.2.3 הגדרת מונחים

פריט מידע	היחידה הבסיסית במאגר המידע מכל אחד מסוגי המידע: לינה, אטרקציות, אירועים, מסעדות. פריט יכול תמיד מלל ולעתים גם תמונות וסרטונים. מספר המילים הממוצע לפריט הוא 100.
שפת בסיס	השפה האנגלית ממנה יעשה התרגום לכל שפה אחרת מלבד ערבית. (התרגום לערבית יעשה מהנוסח העברי).
לקוח המערכת	גורם שמידע מטעמו הוזן ע"י הספק למאגר.
משתמש המערכת	כל גולש ברשת הניגש למידע שבמאגר או לתכני ה-Open Data.
SEO	ר"ת Search Engine Optimization. פעולות המשפרות את מיקומי דפיו של אתר אינטרנט בתוצאות מנועי החיפוש.

2.3 תיחום פנימי

א. תוכן הפריטים שהזוכה במכרז נדרש לכתוב, לנהל ולתחזק יכיל בין השאר את סוגי המידע שפורסמו במסמך הקריטריונים המפורסם בכתובת הקישור שלהלן המצורף כנספח 2.3 א'.

<http://tourism.gov.il/GOVheb/Documents/Criterion.pdf>

ב. האפיון והמדריך של מאגר המידע מצורף להלן כנספח 2.3 ב'.

ג. ניתן לעיין במאגר בקישור: <http://info.goisrael.com>

ד. מאגרי ה-Open Data הנגזרים נמצאים בקישור:

https://data.gov.il/organization/ministry_of_tourism

3. טכנולוגיה ותשתית

מאגר המידע קיים ומתופעל בחוות האינטרנט של משרד התיירות והוא בנוי על תשתית
NOPCOMMERCE גרסה 3.7.

המשרד עשוי לשדרג, במהלך תקופת ההתקשרות, את התשתית האמורה ובכל מקרה על
הספק יהיה להתאים עצמו לכך ככל שידרש.

4. מימוש

4.1 כללי

שלב המימוש יכלול מגוון פעילויות ויבוצע ע"י הספק בהתאם לאמור להלן.

א. טיוב 2022 פריטי מידע ידניים (נכון לתאריך 31/3/2016) הקיימים היום. הטיוב יכלול גם השלמת מידע ועריכה וכן כל הנדרש להאחדה וטיוב של הנוסח העברי והאנגלי הקיים של הפריטים האמורים.

ב. הטיוב מטרתו להביא את הפריטים ממצבם הנוכחי למצב של עמידה מלאה בקריטריונים ובאפיון – לרבות השלמת מידע, תמונות וטיפול בהן מבחינה גרפית, קבלת אישורים ומסמכים המאפשרים הצגה במאגר בהתאם למסמך הקריטריונים והאפיון, המצורפים כנספחים 2.3 א' ו-2.3 ב', (דוגמת קבלת רישיונות עסק מהעסקים, אישורי זכויות יוצרים לתמונות/טקסטים שיתקבלו על ידי בתי העסק לפרסום לא מוגבל במאגר המידע וכיו"ב).

ג. מלאכת טיוב הפריטים הקיימים, כתיבת פריטים חדשים ותחזוקת כלל הפריטים שבמערכת יעשו על פי הנחיות שבמסמכי הקריטריונים והאפיון, לרבות השלמת וקבלת מידע (לרבות מהספק ו/או המשרד ו/או גורמים שהמשרד יסמך לפי שיקול דעתו) ותיעוד מסמכים בנושאים כגון: רישיון עסק, אישורי זכויות יוצרים חתומים וכדו'.

ד. להלן רשימת הקטגוריות הרלוונטיות לסעיף זה בשלב זה (הרשימה עשויה להתעדכן בהמשך):

1. לינה

2. אתרים ופעילויות

3. תחבורה

4. שירותי תיירות – לשכות מידע, מארגני תיירות, לשכות תיירות בחו"ל

5. שאלות ותשובות

6. תקשורת ומחקר

7. כללי – בתי חולים

ה. פריטים חדשים ככל שידרוש המשרד.

ו. תרגום הפריטים לאנגלית.

ז. תרגום הפריטים לשפות נוספות ככל שיקבע המשרד.

ח. תרגום פריטים נוספים במאגר לשפות ככל שיקבע המשרד (לדוגמא, פריטים אוטומטיים).

4.2 גורמים מעורבים

4.2.1 ניהול ההתקשרות והמימוש

א. המימוש הוא באחריות אגף א' מערכות מידע דיגיטל וניו מדיה והוא ינוהל ע"י מנהל האגף או גורם ממונה מטעמו.

ב. הספק ימנה מצדו מנהל פרויקט שיהיה אחראי על כל הפעילות מול הלקוח במהלך כל תקופת ההתקשרות.

4.2.2 הספק המציע

המציע יציין בסעיף זה את פרטי העסק/החברה.

	פרטי החברה
	שם החברה
	מספר עוסק
	כתובת
	טלפון
	פקס
	מנהל החברה
	שם
	טלפון
	דוא"ל
	נציג החברה למענה זה
	שם
	תפקיד
	טלפון
	דוא"ל

4.2.3 מנהל הפרויקט מטעם הספק (M)

- א. מנהל הפרויקט יהיה אחראי לכל פעילות ההקמה והתחזוקה.
- ב. מנהל הפרויקט יהיה בעל תואר ראשון לפחות בתחום ניהול, מערכות מידע או שיווק.
- ג. מנהל הפרויקט יהיה בעל ניסיון מוכח במהלך השנים 2010-2016 של לפחות שלוש שנים בניהול פרויקט של עריכת, הזנת ופרסום תוכן באינטרנט, ובפרט בכלי CMS או ECOMMERCE.
- ד. המציע ישלים את כל הפרטים בטבלה שלהלן וכן יצרף מסמך קורות חיים של המועמד שיסומן כנספח 4.2.3.

מנהל הפרויקט	
	שם המועמד
תיאור הניסיון המקצועי	
	שנות ניסיון בניהול פרויקטים
השכלה וקורסים מקצועיים	

המציע יתאר בטבלאות שלהלן פרויקטים שביצע המועמד שהם רלוונטיים לדעתו לנדרש במכרז.

פרויקט 1

הארגון עבורו שימש כמנהל פרויקט	
השנים בהן בוצע התפקיד	
תיאור הפרויקט	
כלי התוכנה בהם מומש הפרויקט	
שם	הגורם שהיה הממונה בארגון
תפקיד	
טלפון	

4.3 אימות העמידה בדרישות תנאי הסף להשתתפות במכרז

המציע ישלים בסעיפים שלהלן את הפרטים הנדרשים והמוכחים את עמידתו בתנאי הסף הרשום לעיל בפרק המנהלה בסעיף 0.6.3 והמצוטטים להלן.

א. למציע ניסיון מוכח במהלך השנים 2010-2016 בניהול תוכן במאגר מידע ממוחשב בהיקף של לכל הפחות 1500 פריטים הכולל איסוף המידע, כתיבה, עריכה, עדכון ותחזוקה של התוכן.

ב. למציע או לקבל/ני משנה מטעמו ניסיון מוכח בביצוע תרגום ולוקליזציה של תוכן, לשפה האנגלית וכן תרגום ולוקליזציה של תוכן לפחות לאחת מהשפות הבאות: רוסית, גרמנית, צרפתית, ספרדית, סינית.

4.3.1 ניסיון המציע

המציע יציין להלן לפי העניין את הלקוחות עליהם נסמכת הצהרתו בדבר עמידתו בתנאי הסף.

המציע ימלא טופס נפרד כדוגמת הטבלה שלהלן עבור כל פרויקט שהוא בוחר להציג.

פרויקט מס' N	
הארגון	
השנה בה בוצע הפרויקט	
תיאור הפרויקט	
כמות הפריטים שהוקמו/תוחזקו	
השפות בהן נכתבו פרטי התוכן	
אנגלית	במקרה בו התרגום בוצע ע"י קבלן/ני משנה יש לרשום שם וטלפון של קבלן המשנה לצד שפת התרגום.
רוסית	
גרמנית	
צרפתית	
ספרדית	
סינית	
שם	
תפקיד	

	טלפון	הממונה מטעם הארגון עבור בוצע הפרויקט
--	-------	--------------------------------------

4.3.2 אימות נתוני המציע

המציע מודע לכך שמשרד התיירות רשאי לבצע בדיקה לאימות הנתונים שנמסרו ע"י המציע. עצם המענה על המכרז מהווה אישור מטעם המציע כי לא תהיה לו התנגדות לביצוע בדיקה זו וכי התנגדות לביצוע הבדיקה, במידה ותידרש, כמוה כהסתייגות מתנאי המכרז.

4.4 עקרונות מנחים למימוש

4.4.1 כללי

- א. הספק יטיב ויעדכן את הפריטים הקיימים במאגר, כאמור בסעיף 4.1.
- ב. הספק ידאג לאיסוף תוכן הפריטים ולכתיבתם בשפה תיירותית שיווקית.
- ג. הספק ידאג לתרגום הפריטים לשפות שהמשרד יקבע וללוקליזציה של התוכן.
- ד. הספק יפעיל מתודולוגיה לניהול ובקרת הפריטים המנוהלים במאגר.
- ה. הספק יפעיל מנגנון המבטיח את עדכנות פרטי המידע שבמאגר. המנגנון צריך שיוודא לפחות אחת לשנה את עדכנותו של כל פריט קיים.
- ו. עדכון של פריט מחייב בדיקה, ובמידת הצורך גם עדכון, של עותקיו בכל השפות האחרות.
- ז. הספק יכין מסמכים וטפסים לצרכי תיעוד האינטראקציה עם ספקי המידע, אשר יאושרו על ידי משרד התיירות. הספק יתעד את רישיונות העסק שהוא יקבל מהעסקים עבור על אחת מהשנים בהן העסק יופיע במאגר המידע, וכן יתעד הספק את האישורים שיקבל מהספק לפיהם הוא רשאי להשתמש בתמונות וטקסטים ווידאו (כל יצירה) ללא הגבלת שימוש כלשהי.

4.4.2 תכנית עבודה ולו"ז לביצוע

- א. המימוש יעשה עפ"י הסדר הבא:
 1. טיוב הפריטים הקיימים בעברית ובאנגלית.
 2. הקמת פריטים חדשים בעברית ובאנגלית.
 3. תרגום פריטים לשפה נוספת ככל שיחליט המשרד להזמין.
- ב. בתחילת תקופת ההתקשרות יבנה הספק תכנית עבודה בכפוף להנחיות המשרד ולתקציב שהמשרד יחליט להקצות לפרויקט.

הערות	משך (שבועות)	פעילות
יבוצע במקביל להקמת פריטים חדשים.	4	טיוב 500 פריטים קיימים
	4	הקמת 650 פריטים חדשים (עברית + אנגלית)

תרגום לשפה ראשונה יבוצע במקביל להקמת הפריט. תרגום לכל שפה נוספת יבוצע בהמשך ובאופן טורי.	4	תרגום 1000 פריטים לכל שפה נוספת
---	---	---------------------------------

4.4.3 מקום ביצוע העבודה

העבודה תבוצע באתר הספק. פגישות עבודה עם אנשי המשרד תערכנה במשרד המזמין בירושלים.

4.4.4 איכות ובקרה

- א. המשרד יבקר רמת איכות פרטי המידע שהספק יזין למאגר.
- ב. הספק יגיש עד ל-5 בכל חודש, דו"ח בגין החודש האחרון שחלף. דו"ח זה יכיל בין היתר את נתונים שלהלן.
 1. רשימת פריטי המידע שעודכנו או נוספו.
 2. ריכוז בעיות שטופלו.
 3. ריכוז הרישומים שהועלו ע"י לקוחות לתיבת הערות/בקשות/תלונות.
 4. ריכוז הרישומים שהועלו ע"י משתמשים לתיבת הערות/בקשות/תלונות.
 5. רשימת בעיות פתוחות.
 6. הרשאות השימוש ביצירות שהוצגו במאגר המידע חתומות על ידי בעלי זכויות היוצרים בהן.
 7. התחייבויות לפיהן המצולמים המופיעים בתמונות ווידאו המוצגים במאגר המידע מסכימים לצילום ולפרסום תמונתם למטרות שלשמה היא מוצגת.
- ג. מבנה הדוח יוכן מיד בתחילת המימוש ע"י הספק ויוגש לאישור המשרד.

4.5 תפעול שוטף

4.5.1 תפעול בהיבט הטכני

התפעול השוטף הטכני של מאגר המידע והאתר יעשה ע"י אנשי התפעול של משרד התיירות.

4.5.2 תפעול בהיבט התוכן

- א. התפעול השוטף של מאגר המידע ברמת התוכן יעשה ע"י הספק ובאחריותו המלאה.
- ב. הספק יהיה אחראי לטיפול בפניות הלקוחות והמשתמשים.
- ג. הספק מתחייב לעמוד ברמת השירות המפורטת להלן.
- ד. אי עמידה ברמת השירות המחייב תגרור קנס כמפורט להלן.

4.6 אחריות ותחזוקה

4.6.1 כללי

- א. הספק יהיה אחראי לתחזוקה ועדכון של כל פריט שהקים במערכת מרגע הקמתו ועד לתום השנה הקלנדרית.

- ב. בכל תחילת שנה יודיע המשרד לספק על אלו פריטים הקיימים במאגר הוא מבקש לרכוש תחזוקה לשנה הנפתחת.
- ג. הספק יתן שירותי תחזוקה במהלך כל השנה לפריטים שהמשרד קבע על בסיס הצעת התחזוקה שבמענה לפרק העלות. שירות התחזוקה יבטיח קיום כל התנאים המפורטים להלן.

4.6.2 זכויות יוצרים וקניין רוחני

4.6.2.1 זכויות היוצרים במאגר

- א. מאגר המידע על תכנו הינו קניינו הבלעדי של משרד התיירות וזכויות היוצרים בו שייכות במלואן ובאופן בלעדי למשרד התיירות. לספק לא תהייה זכויות כלשהן במאגר המידע ובתוכן המוצג בו.
- ב. כאמור, כל מאגר התוכן שייבנה על ידי הזוכה ותכנו יהיו בבעלותו המלאה של המשרד, על כל זכויות היוצרים כולל זכויות הקניין הרוחני, הזכויות בגין צילומים, קטעי וידאו וכל אלמנט אחר וזאת ללא הגבלת זמן. ובכלל זה זכויות השימוש הבין לאומיות במאגר או בחלקים ממנו בכל אמצעי מדיה ובכלל זה רשת האינטרנט, אפליקציות מכל סוג וזאת ללא כל סייג או מגבלה. המשרד יוכל להעניק זכויות שימוש במאגר באופן מלא או חלקי לכל גורם תיירותי, יזם אינטרנט, יזם אפליקציות או כל גורם אחר על פי שיקול דעתו הבלעדי. מאגר המידע ישמש את המשרד בדרכים נוספות, שונות ומגוונות כגון: אפליקציות אחרות או נוספות, אתר האינטרנט של המשרד, עמדות מידע פרטיות וציבוריות וכל אמצעי מדיה אחר – קיים או עתיד, הכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- ג. הספק יעגן בהסכמים מול כל עובדיו וספקיו את התחייבויותיהם לשמירה על הוראות חוק זכויות יוצרים, תשס"ח – 2007 והקניין הרוחני וכל זכות אחרת מכל סוג של צדדים שלישיים.

4.6.2.2 זכויות היוצרים ביצירות מוגנות המתקבלות מצד ג' לפרסום במאגר

- א. האחריות על קבלת הרשאות שימוש **מלאות ובלתי מוגבלות** מבעלי זכויות היוצרים ביצירות (לרבות טקסט, תמונה, וידאו וכו') שתפורסמה במאגר המידע מוטלת באופן מלא ובלעדי על הספק. כל הפרה של קניין רוחני וזכויות יוצרים לפי חוק זכויות יוצרים, תשס"ח – 2007 תהא באחריות הספק.
- ב. הספק מתחייב שכל יצירה המוצגת במאגר המידע אשר התקבלה מצד ג' תוצג אל ורק לאחר ובתנאי שהספק החתים את בעל זכויות היוצרים ביצירה המוצגת על מסמך העברת זכויות ו/או הענקת הרשאות שימוש בלתי מוגבלות לשימוש משרד התיירות לפי שיקול דעתו הבלעדי. הספק מתחייב כי ההרשאות תהיינה מתועדות בכתב וחתומות על ידי בעלי זכויות היוצרים ביצירה. למשל, אם הספק מקבל מבית מלון תמונה של המלון או וידאו בו מוצג המלון לפרסום במאגר המידע, הספק יחתים את המלון על מסמך לפיו המלון מאשר למשרד התיירות ו/או מי מטעמו כל שימוש בתמונה ו/או וידאו, לרבות הצגתם במאגר המידע ללא הגבלה של זמן, היקף, מדיה ומטרת שימוש וכו'. כמו כן הספק יבהיר למוסר התמונה כי התמונה תשמש גם צדדים שלישיים נוספים שירצו לפתח מוצרים משלהם המתבססים על מאגר המידע או כל מטרה אחרת שמשרד התיירות יאשר לפי שיקול דעתו הבלעדי.

- ג. כל יצירה המופיעה במאגר המידע בה מופיע אדם שניתן לזהותו, תוצג אך ורק לאחר שהספק קיבל התחייבות בכתב כי המצולם הסכים לצילום ולפרסומו לצרכים שלשם תמונתו מפורסמת/מוצגת, הכל בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981. כל פגיעה בחוק הגנת הפרטיות תהא באחריותו המלאה והבלעדית של הספק.
- ד. לא תוצג במאגר המידע יצירה שאין למשרד התיירות זכויות שימוש מלאות בה מבעל זכויות היוצרים, ללא הגבלת שימוש, היקף, זמן, מקום ומדיה ולכל מטרה (מסחרית ושלא מסחרית) וללא הגבלה אחרת כלשהי.
- ה. הספק יתעד וישמור את כל האסמכתאות הנדרשות בנושאי זכויות יוצרים ויעבירם למשרד התיירות בכל 5 לחודש לארכוב.
- ו. בחלק מתהליך העבודה הספק יגדיר מתודולוגיה ומסמכים הנדרשים לשם יישום ואבטחת נושא זכויות היוצרים, לרבות מסמכי הצהרה על זכויות יוצרים. המסמכים יאושרו ע"י משרד התיירות.

4.6.3 תחזוקת פריטי המידע

- א. הספק נדרש לתחזק/לעדכן באופן שוטף את פריטי המידע כך שיהיו עדכניים ורלוונטיים.
- ב. הספק נדרש לקיים סבב תחזוקה על פריטי המידע הרשומים כך שבכל שנה תעשה לכל הפחות פנייה אחת לבעל הפריט בבקשה לקבל את אישורו על נכונות המידע ועדכניותו.
- ג. הספק ינהל רישום של סבב התחזוקה האמור ורישום זה יהיה חשוף כל העת לגורם האחראי במשרד על מנת שיוכל לבקר את מידת עמידת הספק בתנאי התחזוקה.

4.6.4 שירות ללקוחות

- א. הספק ינהל באתר פניות בנושאי הערות/בקשות/תלונות/דירוג עבור הלקוחות, כהגדרתם לעיל בסעיף 2.2.3, שהם בעלי מידע המפורסם באתר לכל צורך של תקשורת עם הספק באשר לפריט הנוגע להם.
- ב. הספק יידרש להגיב לפונה בתוך 2 ימי עבודה ולטפל בפנייה עד לקבלת אישור הלקוח לסיום הטיפול.
- ג. הספק מתחייב לפתור 95% מסך כל הפניות החודשיות בתוך 5 ימי עבודה יתר 5% יפתרו בתוך 10 ימי עבודה.

4.6.5 שירות למשתמשים

- א. הספק ינהל באתר פניות הערות/בקשות/תלונות/דירוג עבור המשתמשים, כהגדרתם לעיל בסעיף 2.2.3, שהם הגולשים באתר או משתמשים בתכני ה-Open Data לכל צורך של תקשורת עם הספק באשר לגלישה או לשימוש ב-Open Data.
- ב. הספק יידרש להגיב לפונה בתוך 2 ימי עבודה ולטפל בפנייה עד לקבלת אישור הפונה לסיום הטיפול.
- ג. הספק מתחייב לפתור 95% מסך כל הפניות החודשיות בתוך 5 ימי עבודה יתר 5% יפתרו בתוך 10 ימי עבודה.

4.6.6 תיעוד וניהול הפניות

- א. הספק ינהל רישום ממוכן של כל הפניות, תוכנן ומשך הטיפול עד לסגירת הפנייה לאחר קבלת אישור הפונה.
- ב. רישום הפניות האמור יהיה חשוף בפני המשרד כך שתהייה באפשרותו לבקר כל העת את מידת העמודה של הספק בתנאי השירות האמורים.
- ג. פניות שתדרושנה את התערבות המשרד תועברנה לגורם המתאים במשרד בתוך יום עבודה. המשרד יעדכן את הספק בסיום הטיפול וזה יעדכן את הפונה. פרק הזמן בו פניה נמצאת בטיפול המשרד יגרע מחישוב הזמן לצורך מדידת עמידת הספק ברמת השירות האמורה.
- ד. המשרד ינהל על סמך הרישום האמור סיכום חודשי/רבעוני, לפי שיקול דעתו, אודות עמידת הספק ברמת השירות האמורה ובמקרה הצורך יפעיל את מנגנון הפיצוי המוגדר.
- ה. ניהול הרישום יבוצע על מערכת של הספק, אלא אם כן משרד התיירות ידרוש להשתמש במערכת פנימית שלו.
- ו. הספק יספק גישה ישירה למערכת הפניות.

4.7 אמנת שירות ומנגנון פיצוי

- א. הספק נדרש לעמוד ברמת השירות המוגדרת ועליו לדאוג להקצות את המשאבים הנדרשים לשם כך.
- ב. אי עמידה ברמת השירות תגרור קנס מוגדר.

הנושא	רמת השירות הנדרשת	פיצוי בגין אי עמידה ברמת השירות
טיוב 500 פריטים קיימים	תוך 4 שבועות	3000 ₪ עבור כל שבוע איחור.
הקמת 650 פריטים חדשים (עברית + אנגלית)	תוך 4 שבועות	3000 ₪ עבור כל שבוע איחור.
תרגום 1000 פריטים לכל שפה נוספת	תוך 4 שבועות	3000 ₪ עבור כל שבוע איחור.
מענה לפניית לקוח/משתמש	סגירת 95% מהפניות החודשיות בתוך 5 ימי עבודה.	500 ₪ עבור כל 1% מתחת לנדרש.
	סגירת 5% מהפניות החודשיות הנותרות בתוך 5 ימי עבודה.	1000 ₪ עבור כל 1% מתחת לנדרש.
איכות תוכן פריט או תרגום	עד 1% מהפריטים במאגר שנמצאו שגויים במהלך רבעון.	1000 ₪ עבור כל 0.5% מעל המותר.
עדכנות פריט	עד 1% מהפריטים במאגר שנמצאו לא מעודכנים במהלך רבעון.	1000 ₪ עבור כל 1% מעל המותר.

4.8 סיום ההתקשרות

4.8.1 כללי

- א. סיום ההתקשרות מחייב הגדרה מפורשת של התהליכים והאמצעים שיינקטו במקרה של סיום או הפסקת ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, במטרה לשמור על רציפות השירות, והעברה מסודרת של האחריות מהספק למשרד או לכל ספק אחר שייבחר בבוא העת על ידי המשרד.
- ב. הספק מתחייב לשתף פעולה עם המשרד או מי מטעמו, ולהעמיד את האמצעים וכח האדם הנדרשים על מנת להבטיח מימוש מוצלח של נוהל סיום ההתקשרות ובאופן שימנע נזקים ללקוח במהלך העברת האחריות בין הגורמים המעורבים.

4.8.2 נוהל סיום ההתקשרות

- א. בפתחת תקופת ההתקשרות יוגדר נוהל סיום ההתקשרות בו יפורטו כל התוצרים של הספק להגיש ללקוח בעת סיום ההתקשרות. הנוהל האמור יעודכן במהלך תקופת ההתקשרות ככל שיידרש. הנוהל האמור יכלול את הנושאים שלהלן.
1. לוח זמנים מפורט של תקופת סיום ההתקשרות.
 2. השלמת משימות שבביצוע.
 3. העברת תיעוד עדכני.
 4. העברת קבצי ניהול.
 5. העברת אסמכתאות לקבלת הרשאות שימוש לפי חוק זכויות יוצרים והסכמות מצולמים לפי חוק הגנת הפרטיות.
- ב. נוהל סיום ההתקשרות יעודכן אחת לשנה על ידי הספק ויוגש לאישור המשרד.

4.8.3 הודעה על סיום ההתקשרות

הודעה על הפסקת ההתקשרות תינתן בהתאם להוראות ההסכם ולאחריה יופעל נוהל סיום ההתקשרות המוסכם.

4.8.4 העברת זכויות יוצרים

- א. הספק יעביר למשרד את הרשאות השימוש החתומות על ידי בעלי זכויות היוצרים בכל אחת מהיצירות השייכות לצדדים שלישיים על כל פריטי המידע שבמאגר.
- ב. כל יצירה השייכת לצד שלישי תוצג במאגר המידע אך ורק לאחר ובתנאי שהתקבלו הרשאות שימוש מבעלי זכויות היוצרים ביצירה. הרשאת השימוש תאפשר שימוש לא מוגבל בזמן, מדיה, היקף, מטרת שימוש או הגבלה אחרת כלשהי.
- ג. לא תוצגנה במאגר המידע יצירות, לרבות טקסט, תמונה, וידאו וכו', שזכויות השימוש בהן לא הוסדרו בכתב והוענקו במלואן למשרד התיירות ללא הגבלה כלשהי.

4.8.5 תשלומים בתקופת סיום ההתקשרות

- א. הספק יהיה זכאי לתשלום התמורה השוטפת העדכנית לאותה עת במהלך כל תקופת סיום ההתקשרות.
- ב. הספק יישא בכל העלויות שלו בגין ביצוע תכנית סיום ההתקשרות ולא יהא זכאי לכל תמורה נוספת כלשהי בשל סיום ההתקשרות.

5. עלות - משאבים

5.1 מודל העלות

הצעת העלות תכלול את כל המרכיבים המפורטים להלן.

- א. טיוב פריטים קיימים.
- ב. כתיבת פריטים חדשים בעברית.
- ג. תרגום פריט לשפה האנגלית.
- ד. תרגום פריט לכל אחת מהשפות: רוסית, גרמנית, צרפתית, ספרדית, סינית.
- ה. תרגום פריט לשפות איטלקית, פורטוגזית, פולנית, פינית, ערבית.
- ו. שיעור תחזוקה שנתית של פריט ושל תרגומו לכל שפה. התחזוקה תוגדר כאחוז מעלות ההקמה או התרגום ושיעורה לא יעלה על 15%.
- ז. תרגום מילה לאחת מהשפות: אנגלית, רוסית, גרמנית, צרפתית, ספרדית, איטלקית, פורטוגזית. הכוונה למחיר תרגומה של מילה לאחת מהשפות ולא לכולן.
- ח. תרגום מילה לאחת מהשפות: סינית פולנית, פינית, ערבית. הכוונה למחיר תרגומה של מילה לאחת מהשפות ולא לכולן.

לתשומת לב המציע:

המציע נדרש להקליד את נתוני הצעתו לתוך טבלאות גיליון ה-Excel המצורף למסמכי המכרז כנספח 5.0 גיליון עלות באקסל. המציע יצרף למענה המוגש על ידו CD המכיל את גיליון ה-Excel לאחר שמילא את נתוני הצעתו בטבלת העלות, ולפרק זה יצרף הדפסה חתומה של הטבלה המלאה.

5.2 הצעת העלות

- א. המציע ינקוב להלן במחיר כל אחד מהמרכיבים הרשומים ואת עלות התחזוקה השנתית.
- ב. התחזוקה תוגדר כאחוז מעלות כתיבת הפריט או תרגומו.
- ג. עלות תחזוקת פריט קיים שעבר טיוב תהיה שווה לעלות תחזוקת פריט חדש ואין להגדירה בהצעת העלות.

הרכיב	מחיר ליחידה (ש"ח ללא מע"מ)	כמות	שיעור תחזוקה שנתית (%)	סה"כ עלות כתיבה, תרגום ותחזוקה ל-5 שנים (ש"ח ללא מע"מ)
טיוב פריט קיים		2022	(N)	
כתיבת פריט חדש בעברית		2978		
תרגום פריט (אנגלית)		5,000		
תרגום פריט (רוסית)		5,000		
תרגום פריט (גרמנית)		5,000		
תרגום פריט (צרפתית)		5,000		
תרגום פריט (ספרדית)		5,000		
תרגום פריט (סינית)		5,000		

הרכיב	מחיר ליחידה (ש"ח ללא מע"מ)	כמות	שיעור תחזוקה שנתית (%)	סה"כ עלות כתיבה, תרגום ותחזוקה ל-5 שנים (ש"ח ללא מע"מ)
תרגום פריט (איטלקית)		5,000		
תרגום פריט (פורטוגזית)		5,000		
תרגום פריט (פולנית)		5,000		
תרגום פריט (פינית)		5,000		
תרגום פריט (ערבית)		5,000		
תרגום מילה לאחת מהשפות: אנגלית, רוסית, גרמנית, צרפתית, ספרדית, איטלקית, פורטוגזית		10,000	(N)	
תרגום מילה לאחת מהשפות: סינית פולנית, פינית, ערבית.		10,000	(N)	
סה"כ עלות כתיבה, תרגום ותחזוקה ל-5 שנים לצורך השוואת הצעות				

- ד. כל הכמויות המצוינות בטבלה שלעיל הן כמויות משוערות ואין בהן משום התחייבות המשרד לממשן.
- ה. המשרד אינו מתחייב להזמין תרגום לכל השפות המפורטות, לחלקן או בכלל.

5.3 הצגת מחירים

- א. כל המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים ללא מע"מ.
- ב. כל המחירים בהצעה יהיו סופיים והם יכללו את כל הוצאות הזוכה, כולל כל המיסים וההיטלים (למעט מע"מ) לרבות כל תשלום לצד שלישי.
- ג. המחירים הנקובים בהצעת המחיר יהוו את התמורה הסופית והמוחלטת לה יהיה זכאי הזוכה, והמשרד לא ישלם כל תשלום שהוא נוסף, בגין כל הוצאה – בין ישירה ובין עקיפה – מכל סוג שהוא של הזוכה ו/או כל צד שלישי למכרז זה בקשר עם הטובין ו/או השירותים הכלולים במכרז זה.

5.4 השוואת הצעות

- א. סה"כ העלות בהצעת המציע כמתואר לעיל תהווה את רכיב העלות בהשוואת הצעות הספקים השונים כאמור בסעיף 0.12 – בדיקת הצעות והערכתן, לעיל.

5.5 העברת התמורה (תשלום)

- א. התמורה בגין טיוב הפריטים הקיימים תשלום לאחר השלמת העבודה ואישור המשרד.
- ב. התמורה בגין הקמת הפריטים החדשים תבוצע מידי חודש בהתאם לכמות הפריטים שהוקמו ואושרו ע"י המשרד.
- ג. התמורה בגין התחזוקה השנתית תשלום בארבעה תשלומים שווים בסוף כל רבעון של שנת תחזוקה.
- ד. תנאי ההצמדה הם כמפורט בהסכם ההתקשרות.

נספחים

נספח 0.6.1 ערבות בגין הגשת הצעה

כתב ערבות

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' טלפון: _____

מס' פקס: _____

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד התיירות

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים) שיוצמד למדד המחירים לצרכן ביום הגשת ההצעות למכרז אשר תדרשו מאת _____ (להלן "החייב") בקשר למכרז 3-2016 הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום 24.11.2016 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח.

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

שם הבנק/חב' הביטוח

חותמת וחתימה

שם מלא

תאריך

נספח 0.6.2.4 העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

לכבוד

משרד התיירות

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
 הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן - "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז 3-2016 הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות ואני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
 בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן - "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
 המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- הגוף או "בעל זיקה" אליו לא הורשעו מעולם בפסק דין לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.
- המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז 3-2016 הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות.
- הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך _____ שם _____ מס' ת"ז _____ תפקיד _____ חתימה

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך _____ שם _____ חתימה וחותמת _____ מס' רישיון

נספח 0.6.2.6 הצהרת מציע בדבר הבנת וקבלת תנאי המכרז

לכבוד

משרד התיירות

הנדון: מכרז 3-2016 הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות (להלן - "המכרז").

אני _____ החתום מטה מצהיר בזאת בשם חברת _____ (להלן – "המציע") המגישה מענה למכרז הנדון כי המציע קרא את כל מסמכי המכרז והבין את כל תנאי ודרישות המכרז על כל סעיפיו, וזאת בכפוף לסיווגם וכל המשתמע מכך, וכי המציע מתחייב לעמוד בכל דרישות המכרז על כל תנאיו ונספחיו לרבות חוזה ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____	_____	_____
תאריך	שם	מס' ת"ז	תפקיד	חתימה

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עלי/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת	מס' רישיון

נספח 0.6.2.7 הצהרת מציע בדבר העדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב_____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____
 על ידי _____
 ת.ז. _____
 מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו;
 לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"השירותים/הטובין" - מתן השירותים המפורטים בחוזה ההתקשרות ונספחיו.

"עובד" - כל אחד מעובדי הספק/הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הספק/הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם היועץ המשפטי של משרד התיירות אישר בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניו, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נושא המכרז.

2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים/הטובין נושא מתן השירותים/הספקת הטובין, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

3. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

ולראיה באתי על החתום:

נספח 0.6.2.8 תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

לכבוד

משרד התיירות

הנדון: מכרז 3-2016 הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות (להלן - "המכרז").

אני _____ החתום מטה לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בשם חברת _____ (להלן - "המציע") כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז 3-2016 הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז ככל שהצעת המציע תוכרז כזוכה על ידי משרד התיירות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____	_____	_____
תאריך	שם	מס' ת"ז	תפקיד	חתימה

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת	מס' רישיון

נספח 0.6.2.10 אישור בדבר תשלום שכר מינימום וזכויות סוציאליות

לכבוד

משרד התיירות

הנדון: מכרז 3-2016 הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי השכר המשולם לעובדי המציע אינו נמוך משכר המינימום המעודכן במועד הגשת הצעת המציע למכרז בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 וכי משולמים להם מלוא התשלומים הסוציאליים בהתאם להוראות כל דין ו/או ההסכם הקיבוצי או צו ההרחבה שחל עליהם.
3. כמו כן, המציע מתחייב בזאת כי ימשיך לשלם לעובדיו שכר שלא יפחת משכר המינימום (כפי שיעודכן מעת לעת בהתאם לחוק) ואת מלוא התשלומים הסוציאליים המגיעים להם בהתאם להוראות כל דין ו/או ההסכם הקיבוצי או צו ההרחבה שחל עליהם, וזאת ככל שהצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

 המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

 מס' רישיון

 חתימה וחותמת

 שם

 תאריך

נספח 0.6.2.11 אישור מורשה החתימה

לכבוד

משרד התיירות

הנדון: מכרז 3-2016 הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות

אני _____, עו"ד/רו"ח (מחק את המיותר) החתום מטה מאשר כי על פי תקנות והחלטות חברת _____ (להלן – "המציע"), הרשומים להלן רשאים להתחייב ולחתום בשם המציע.

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

בכבוד רב

שם רו"ח/עו"ד _____ כתובת _____ טלפון _____

תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת _____

נספח 0.6.3.1 עמידת המציע בדרישות סף

הנדון: הצהרה בשבועה בדבר עמידת המציע בדרישות סף

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם חברת _____ (להלן - "המציע") המבקשת להתקשר עם משרד התיירות ואני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

הנני מאשר בחתימתי כי המציע עומד בדרישות הסף של מכרז 3-2016 הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות כמפורט להלן:

א. למציע ניסיון מוכח במהלך השנים 2010-2016 בניהול תוכן במאגר מידע ממוחשב בהיקף של לכל הפחות 1500 פריטים הכולל איסוף המידע, כתיבה, עריכה, עדכון ותחזוקה של התוכן.

ב. למציע או לקבל/ני משנה מטעמו ניסיון מוכח בביצוע תרגום ולוקליזציה של תוכן, לשפה האנגלית וכן תרגום ולוקליזציה של תוכן לפחות לאחת מהשפות הבאות: רוסית, גרמנית, צרפתית, ספרדית, סינית.

כל הפרטים והאישורים המעידים על עמידת המציע בתנאי הסף שלעיל רשומים ומצורפים למענה כנדרש בסעיף 4.3 של המפרט.

תאריך	שם	מס' ת"ז	תפקיד	חתימה
-------	----	---------	-------	-------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גבי _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם	חתימה וחותמת	מס' רישיון
-------	----	--------------	------------

נספח 0.7.1 חוזה התקשרות

מכרז 3-2016

הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: משרד התיירות
 בנק ישראל 5, ירושלים ע"י מורשי חתימה מטעמה שהם מנהל
 ביחד עם חשב המשרד (להלן - "משרד התיירות")

מצד אחד ;

לבין: שם החברה: _____
 ח.פ. _____
 מען משרדה הרשום: _____
 באמצעות: _____
 ובאמצעות: _____

המוסמכים להתחייב ולחתום בשם הספק על חוזה זה (להלן - "הספק")

מצד שני ;

הואיל: ומשרד התיירות פרסם מכרז 3-2016 (להלן – המכרז) הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות (להלן – השירותים) כמפורט במסמכי המכרז הרצופים בזה כנספח א' והמהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה והספק הגיש הצעה שזכתה במכרז (להלן – ההצעה) המצורפת בזה כנספח ב' והמהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ;

והואיל: והספק מצהיר כי הוא בעל ידע, ניסיון ואמצעים, והוא מסוגל לספק השירותים כנדרש בחוזה זה ;

והואיל: והספק מצהיר ומאשר בזאת כי בידי כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת הסכם זה וקבלת כל התחייבויותיו על פיו, וכי לא יטען או יתגונן נגד תביעה בטענה כי כל אחד מהנתונים העובדתיים או המשפטיים מונעים ממנו או מעכבים בידי את מילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ;

והואיל: והספק הציע למשרד התיירות לספק לה השירותים בהתאם לתנאי חוזה זה ;

והואיל: וברצון הצדדים להסדיר את יחסיהם ההדדיים, הכול כמפורט בחוזה זה על נספחיו.

והואיל: והספק מצהיר כי בידי האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו - 1976 ;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן :

1. מבוא ונספחים

- 1.1 המבוא לחוזה זה הינו חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 לחוזה זה מצורפים כחלק בלתי נפרד נספחים כמפורט להלן :
- | | | |
|---------|---|--------------------------------|
| נספח א' | - | מסמכי המכרז שמספרו מכרז 3-2016 |
| נספח ב' | - | הצעת הספק |
| נספח ג' | - | הצהרה על שמירת סודיות |
| נספח ד' | - | אישור עריכת ביטוחים |
| נספח ה' | - | כתב ערבות |

2. פרשנות

- 2.1 כותרות הסעיפים בחוזה זה נרשמו לנוחות בלבד ולא ישמשו לצורכי פרשנותו של החוזה.
- 2.2 בכל מקרה של סתירה בין הוראה מהוראות חוזה זה ונספחיו לבין הוראה במסמך אחר מהמסמכים המהווים חלק מהחוזה והמצורפים אליו - כוחה של ההוראה המיטיבה עם משרד התיירות עדיף על כוחה של ההוראה האחרת, למעט אם צוין במפורש כי הוראות הנספח או המסמך גוברות.
- 2.3 מובהר כי האמור בחוזה זה גובר על הוראות כל תנאי שימוש או כתב אחריות אחר, אלא אם כן תנאי השימוש או כתב האחריות מיטיבים עם משרד התיירות.

3. הצהרות הספק

הספק מצהיר בזה כי :

- 3.1 הספק מצהיר ומאשר כי הוא חתם על הסכם זה על נספחיו ועל מסמכי המכרז לאחר שבחן אותם לצורך הגשת הצעתו למכרז והבינם.
- 3.2 הספק מצהיר ומאשר כי מבין היטב את צרכי משרד התיירות ודרישותיו כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה וכי הוא בעל רקע מקצועי בתחום השירותים נשוא המכרז וכי הוא בעל ניסיון, יכולת, כישורים ומומחיות הדרושים לבצע בעצמו ובאמצעות מומחים מטעמו, שייבחרו ויועסקו על ידו למטרה זו, את התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 3.3 הספק מצהיר כי הוא עומד בכל התנאים והדרישות כמפורט במסמכי המכרז וכי כל המידע אשר מסר בהצעתו הוא נכון ואמיתי.
- 3.4 הספק מצהיר בזאת כי הוא נושא באחריות המלאה והבלעדית כלפי משרד התיירות בכל הנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז.
- 3.5 אין כל מניעה חוקית, מקצועית, כלכלית או אחרת לקיום כל התחייבויותיו לפי חוזה זה.
- 3.6 הוא מעסיק ומתחייב להעסיק במשך תקופת חוזה זה וכל עוד חלות עליו התחייבויות על פי חוזה זה, כוח אדם מקצועי, מיומן, מתאים, בעל הניסיון והכישורים הדרושים ובמספר המתאים.

3.7 אין בהתקשרות שלו, כתוצאה מחתימת חוזה זה, פגיעה בכל זכות יוצרים, סודות מסחריים, זכויות קניין רוחני, זכויות פטנטים או כל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו וכי לא הוגשה תביעה כלשהי על הפרת זכויות כאמור.

4. התחייבויות הספק

- 4.1 הספק מתחייב בזה כלפי משרד התיירות כדלקמן:
- 4.1.1 לספק למשרד התיירות את השירותים המפורטים מסמכי המכרז הרצוף בזה כנספח א' בדיוקנות, ביעילות, במיומנות ובמהירות.
- 4.1.2 לספק לעובדיו, על חשבוננו, מכשירים, חומרים מתאימים, כלי עבודה וכל דבר אחר הדרוש למתן השירותים.
- 4.1.3 לבצע את כל התחייבויותיו על פי חוזה זה, כולן וכל אחת מהן בנפרד, במומחיות ובמיומנות, לפי מיטב כללי המקצוע ולשביעות רצונו של משרד התיירות.
- 4.1.4 לעשות את כל הדרוש למתן השירותים וכן לעשות את כל הסידורים הדרושים לביצוע יעיל, מדויק, מעולה ותכליתי של התחייבויותיו על פי חוזה זה ונספחיו.
- 4.1.5 להמציא למשרד התיירות, עם החתימה על חוזה זה, אישור תקף מאת פקיד שומה או רואה חשבון בדבר ניהול ספרי חשבונות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו - 1976. האישור יצורף לחוזה זה כחלק בלתי נפרד ממנו.
- 4.1.6 הספק מתחייב לחדש את תוקף האישור בכל עת שיפוג תוקפו במהלך תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה.
- 4.1.7 לדווח למשרד התיירות או לנציגה ולעדכן אותם, בין אם באופן שוטף ובין אם עפ"י דרישה בנוגע לממצאים המתקבלים כתוצאה ממתן השירותים והפעילויות אותן הוא מבצע.
- 4.1.7 משרד התיירות שומר לעצמו את הזכות להפעיל מומחים/יועצים נוספים והספק מתחייב כי הוא או כל גורם שיופעל מטעמו ישתף עמם פעולה ככל שיידרש כמו עם כל שאר עובדי הלקוח.

5. עיקרי ההתקשרות

- 5.1 תוקף הסכם זה הוא לשנתיים, החל ממועד החתימה על החוזה ועד ליום _____.
- 5.2 למשרד התיירות נתונה האפשרות להארכת תוקפו של הסכם זה בשנה אחת או לחלק ממנה, בכל פעם (להלן: "תקופת הסכם מוארכת") ובלבד שתקופת ההסכם, כולל תקופת ההסכם המוארכת, לא תעלה על שש שנים, והכול בכפוף לחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992, תקנות חובת המכרזים תשנ"ג - 1993 והוראות התכ"מ.
- 5.3 רצה משרד התיירות להאריך את תקופת ההסכם האמורה בס"ק 5.1 לעיל עפ"י זכותו האמורה בס"ק 5.2 לעיל, יודיע על כך משרד התיירות לספק בכתב לא יאוחר מ - 30 יום לפני תום תקופת ההסכם או תקופת ההסכם המוארכת לפי העניין.
- 5.4 הוראות הסכם זה יחולו במלואן גם על כל תקופת הסכם מוארכת.

5.5 מובהר ומוסכם בזאת כי אספקת שירותים שלא על פי הזמנה חתומה בידי מורשי החתימה מטעם משרד התיירות ובכללם חשב משרד התיירות שנמסרה לספק, תהא על חשבון הספק בלבד.

6. אספקת השירותים

השירותים יסופקו בהתאם לכל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובהצעת הספק למכרז.

7. תמורה ותנאי התשלום

7.1 בעד קיום כל התחייבויות הספק לפי חוזה זה ישלם משרד התיירות לספק תמורה בהתאם למחירים ולתנאים המפורטים להלן ובמסמכי המכרז (פרק 5), על פי הכמויות שיוזמנו על ידי משרד התיירות מן הספק, מעת לעת, במהלך תקופת חוזה זה.

7.2 כל תשלום לספק על חשבון התמורה מותנה בעמידתו בדרישות ובתנאים הנוגעים לתשלום זה על פי מסמכי המכרז (פרק 5) והוא יבוצע כנגד חשבונית מס כדין, וכל מסמך אחר המפורט בהסכם זה ו/או בנספחיו אשר על הספק להמציא למזמין כתנאי לקבלת תשלום כלשהו. לאחר קבלת מסמכים אלה ואישור הגורמים הרלבנטיים במזמין באשר לגובה הסכום לתשלום, התשלום יבוצע במועד התשלום הממשלתי כהגדרתו בהוראת תכ"מ 1.4.3 "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות" או בכל מועד נדחה אחר אשר יקבע מעת לעת על ידי החשב הכללי.

7.3 בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המוגדרת להלן.

יום הבסיס	המועד האחרון להגשת הצעות – DD/MM/YYYY.
מדד הבסיס	זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה - המדד הידוע ביום – DD/MM/YYYY.
מדד קובע	המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.
מדד המחירים לצרכן	כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי: המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").

בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות ייקבע מדד הבסיס. ההצמדה תבצע מידי חודש, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל חודש לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.

למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:

שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע בחלוף חודש. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-9 ומידי כל חודש לאחר מכן.

- 7.4 בנוסף לכל תשלום, ובכפוף לקבלת חשבונית מס כאמור, ישלם משרד התיירות גם מס ערך מוסף כדין.
- 7.5 משרד התיירות ינכה מכל תשלום מס במקור כדין אלא אם יומצא לה מראש אישור תקף כדין על פטור מלא או חלקי מניכוי מס במקור.
- 7.6 התמורה המפורטת במסמכי המכרז (פרק 5) היא סופית וממצה, פרט לתנאי ההצמדה דלעיל. הספק יישא בכל ההוצאות שיהיו לו בקשר עם ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, לרבות מבלי לגרוע מכלליות האמור, עלות העסקת כוח האדם הנדרש, הוצאות נסיעה והובלה, שעות עבודה ונסיעה של הספק ועובדיו, הדרכה, תיעוד, ביטוח, אחריות ושירותי תחזוקה וכן את כל המסים וההיטלים החלים ושיחולו. הספק לא יהיה זכאי לתשלום נוסף כלשהו או להחזר הוצאות מכל סוג מעבר לקבוע בנספח התמורה ובטבלאות המחירים.

8. פיקוח ושיתוף פעולה

- 8.1 משרד התיירות יהיה רשאי, אך לא חייב, לקיים פיקוח על פעולותיו של הספק בקשר לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, באמצעות נציג משרד התיירות.
- 8.2 הספק ישתף פעולה עם נציג משרד התיירות ועם כל גורם אחר מטעמו של משרד התיירות ויסייע להם בפעולותיהם כפי שיתבקש.
- 8.3 הפיקוח של משרד התיירות אינו מטיל עליו אחריות כלשהי ואינו גורע מאחריות הספק כלפי משרד התיירות.
- 8.4 עובדי משרד התיירות ישתפו פעולה עם עובדי הספק לעניין קבלת שירותי הספק.

9. הוראות לעניין זכויות המזמין בשירותים

- 9.1 המידע, המסמכים וקבצי הנתונים שיוכנו ע"י הספק ללא יוצא מן הכלל במסגרת אספקת השירותים לפי הסכם זה יחשבו כקניינו הגמור והבלעדי של המזמין והספק לא ישתמש במידע, במסמכים ובקבצי הנתונים אן כל חלק מהם שלא לצורכי המזמין וללא אישורו מראש ובכתב.
- 9.2 המזמין יהיה זכאי לתבוע ולקבל מן הספק במשך מהלך ביצוע השירותים או לאחר מכן כל מסמך או דבר הקשור לביצוע השירותים.
- 9.3 עם סיום ההסכם מכל סיבה שהיא יעביר הספק למזמין את כל הקבצים והמידע שנצברו אצלו במהלך ביצוע ההסכם ללא תמורה נוספת.
- 9.4 הספק מוותר בזאת מראש וללא סייג על כל טענה לזכות קניינית מוסרית או אחרת במידע האמור.

10. הגנה על הזכויות

- 10.1 הספק יפצה וישפה את משרד התיירות בשל כל נזק ו/או תביעה הנובעים מכל הפרה של פטנט, סימן מסחר, זכות יוצרים, זכות במדגם או כל קניין רוחני אחר (להלן - **זכות קניין רוחני**) ופגיעה בחוק הגנת הפרטיות, בקשר עם המוצרים והשימוש בהם ויפעל לאלתר להסרת כל מניעה בשימוש במוצרים כתוצאה מתביעה או דרישה כאמור, אלא אם מדובר ברכיב (חומרה ו/או

תוכנה) שלא סופק על ידי הספק או ספקי המשנה מטעמו או בשימוש בלתי מורשה.

10.2 הספק ינהל על חשבונו את ההגנה נגד כל תביעה או דרישה כאמור.

10.3 משרד התיירות יודיע לספק על התביעה או על הדרישה מייד ולא יאוחר מ 7 ימים מיום קבלתה. משרד התיירות יספק לספק, על חשבונו של הספק, כל סיוע סביר להגנה או פשרה שיעשה הספק בקשר עם תביעה או דרישה כאמור.

11. יחסי הצדדים

11.1 הספק יקיים את כל התחייבויותיו כלפי משרד התיירות לפי חוזה זה כקבלן עצמאי, והיחסים בינו לבין משרד התיירות יהיו כיחסים שבין מזמין לבין קבלן עצמאי.

11.2 הספק ישלם בעצמו ועל חשבונו את כל תשלומי החובה החלים עליו לפי כל דין מתוקף מעמדו ופעולותיו לפי חוזה זה.

11.3 אין ולא יהיו יחסי עובד מעביד בין משרד התיירות לבין הספק או המועסקים מטעמו בביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה.

11.4 מוצהר ומוסכם בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י חוזה זה למשרד התיירות, לפקח, להדריך או להורות לספק או לכל המועסקים בידו בביצוע חוזה זה, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות חוזה זה במלואן, ולספק ולכל המועסקים בידו לא תהיינה זכויות של עובדים כלפי משרד התיירות והם לא יהיו זכאים ממשרד התיירות לזכויות כלשהן המגיעות לעובדים ממעסיקים.

11.5 הספק מצהיר בזה כי הודיע והבהיר לכל המועסקים על ידיו לצורך ביצוע הסכם זה כי בינם ובין המזמין לא יתקיימו יחסי עובד - מעביד.

12. עובדי הספק

12.1 מנהל ההתקשרות מטעמו של הספק הוא _____ . הספק מתחייב כי לא יחליף מיוזמתו ולא ייזום, במישרין או בעקיפין, את החלפת מנהל ההתקשרות כל עוד לא הסתיים הייעוץ על פי חוזה זה ללא אישור בכתב ומראש של המזמין.

12.2 מובהר בזאת כי משרד התיירות לא יכניס עובד מעובדי הספק למיתקן ממתקניה, ללא אישור ממנהל ביטחון, מבצעים ושע"ח של משרד התיירות ולספק לא תהא כל טענה בקשר לכך.

12.3 למשרד התיירות נתונה הזכות לדרוש מהספק בכתב להימנע מלהעסיק או להפסיק להעסיק עובד המועסק על ידו בביצוע חוזה זה וזאת ללא צורך במתן הנמקה. דרישה כאמור לא תהווה עילה לאי עמידת הספק בתנאי החוזה והספק לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין הפסד או נזק שייגרם אם ייגרם, כתוצאה מהדרישה ויישומה. הספק יחליף את העובד בעובד מתאים אחר בתוך 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה מעת קבלת הדרישה.

12.4 למען הסר ספק מובהר כי אין בחיוב האמור בסעיף קטן 13.3 לעיל כדי לגרוע מאחריות הספק לפי הוראות חוזה זה וחובתו לעמוד בלוח הזמנים שנקבע בחוזה זה.

- 12.5 המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר למועסקים על ידי הספק.
- 12.6 הספק מתחייב לשלם עבורו ועבור המועסקים מטעמו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכללים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכללים לבין ההסתדרות או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלום מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה וכיוצא.
- 12.7 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לקיים לגבי המועסקים מטעמו בביצועו של הסכם זה את האמור בחוקים המפורטים להלן:
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959
 - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951
 - חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976
 - חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951
 - חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954
 - חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996
 - חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953
 - חוק החניכות, תשי"ג - 1953
 - חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט – 1949
 - חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958
 - חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963
 - חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995
 - חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987
 - חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א - 2001
 - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב – 2002
- צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
- 12.8 הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע. חויב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, לרבות קבלן משנה, ישפה הספק את המזמין עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה כל שהיא מהמזמין בנוגע לסכומים כאמור לעיל.
- 12.9 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה לעיל, הספק מתחייב לקיים בכל תקופת החוזה לגבי העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים לפי חוזה זה, אחר הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987. הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 על ידי הספק לגבי עובד המועסק על ידו לשם ביצוע החוזה תהווה גם הפרת חוזה זה.
- 12.10 כתנאי מוקדם לחתימת משרד התיירות על הסכם זה, ימציא הספק למשרד התיירות במעמד החתימה על חוזה זה תצהיר ערוך על פי **נספח 0.6.2.4** בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

13. אחריות, שיפוי

- 13.1 הספק יישא באחריות, על פי כל דין, לנזק שיגרם למשרד התיירות ו/או לעובדיה ו/או לצד שלישי כלשהו או לרכושם עקב מעשה או מחדל שלו ו/או עובדיו, מועסקיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ביצוע חוזה זה, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, בגין כל נזק שיגרם למשרד התיירות עקב שגיאה מקצועית של הספק ו/או הזנחה במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים. אחריותו של הספק תחול גם לגבי כל מקרה של רשלנות שיתגלה לאחר תום תקופת החוזה.
- 13.2 הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם למשרד/למזמין או לצד שלישי כלשהוא, עקב מעשה או מחדל, טעות או השמטה מקצועיים שנעשו במתכוון או בפזיזות או ברשלנות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או שלוחיו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.
- 13.3 מובהר בזאת כי הגבלות האחריות דלעיל לא תחולנה על:
- 13.3.1 נזקים לגוף ו/או נזקים לרכוש מוחשי ;
- 13.3.2 נזקים שייגרמו על ידי מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו במתכוון ו/או בפזיזות ו/או ברשלנות רבתי של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ;
- 13.3.3 מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו שלא לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה ;
- 13.3.4 הפרת חובת סודיות ו/או הפרת זכויות יוצרים על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ;
- 13.3.5 גניבה ו/או הפרת חובת נאמנות על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ;
- 13.3.6 תביעות המוגשות נגד הספק במישרין על ידי צד שלישי כלשהו בגין נזקים שנגרמו לו.
- 13.4 הספק יהיה אחראי, על פי כל דין, לכל נזק ו/או אובדן שיגרם לעובדיו, לקבלני משנה מטעמו ו/או למועסקים על ידו ו/או לכל הפועל מטעמו בקשר ו/או בנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 13.5 הספק יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל אובדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש ובחזקתו בקשר עם ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ו/או כתוצאה מהן, ובכלל זאת לכל רכיב וחלק במוצרים עד למסירתם למשרד התיירות והוא פוטר את משרד התיירות ו/או עובדיו ו/או כל אדם הנמצא בשירותו מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור.
- 13.6 הספק פוטר את משרד התיירות ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו מאחריות לכל נזק, שהם באחריות הספק על-פי חוזה זה ו/או על פי דין, למעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.
- 13.7 הספק מתחייב לשפות ולפצות את משרד התיירות ו/או את כל הפועל מטעמו בגין אובדן או כל נזק כאמור לעיל וכנגד כל דרישה או תביעה, שתוגש נגד משרד התיירות, עובדיו, ושלוחיו בגין כל אובדן או נזק, לרבות הוצאות משפטיות, אשר האחריות לגביהם חלה על הספק על פי האמור לעיל ועל פי כל דין. משרד התיירות יודיע לספק בכתב על קבלת דרישה או תביעה כאמור מיד עם קבלתה ולא יאוחר מ- 7 (שבעה) ימים מעת קבלת הדרישה או התביעה. הספק יהא רשאי להתגונן מפני דרישה או תביעה כאמור, על חשבונו.
- 13.8 משרד התיירות יהיה רשאי לתקן ולהשלים הנזק או האובדן ו/או לפצות הניזוק בגין הנזק אם הספק לא יעשה זאת תוך זמן סביר מהמועד בו אירע

הנזק ו/או האובדן, ובלבד שלספק נשלחה דרישת תיקון, ובכל מקרה לא יאוחר מתום 30 (שלושים) יום מהמועד בו אירע הנזק ו/או האובדן ונשלחה דרישת התיקון ולחייב את הספק במחיר התיקון ו/או הפיצוי בתוספת 15% כהוצאות כלליות, מוערכות וקבועות מראש.

14. ביטוח

הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התיירות ולהציג למשרד התיירות את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן :-

14.1 ביטוח חבות מעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת יטוח (שנה);
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים;
- ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התיירות, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

14.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- ד. מתורגמנים ועורכים, שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי;
- ה. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;
- ו. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- ז. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התיירות, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

14.3 ביטוח אחריות מקצועית

- א. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר להפקה, כתיבה, עריכת ותחזוקה של תוכן מאגר המידע של משרד התיירות לרבות טיוב, תיעוד, תרגום התוכן לשפות שונות, תמיכה ושירות, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד התיירות;
- ג. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-
 - מרמה ואי יושר עובדים
 - דיבה והשמצה, לשון הרע, פגיעה בפרטיות ;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
 - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד התיירות ;
 - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;
 ה. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התיירות, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

14.4 כללי

- א. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-
1. לשם המבטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד התיירות**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל ;
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התיירות בירושלים ;
 3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד התיירות, ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
 4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסות ;
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק ;
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;
 7. תנאי הכיסוי של פוליסות ביטוח חבות המעבידים ואחריות כלפי צד שלישי, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים על פי הנדרש לעיל.
- ב. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד התיירות עד למועד חתימת החוזה.
- ג. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד התיירות, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד התיירות בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד התיירות, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- ד. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל – משרד התיירות, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

15. שמירת סודיות, סדרי בטחון ופרטיות

- 15.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לפרסם, להודיע, למסור, או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו עקב או בקשר לחוזה זה, תוך תקופת החוזה או לאחריה.
- 15.2 הספק מתחייב להחתים את עובדיו וכל הפועל מטעמו, הלוקחים חלק במכרז זה, על התחייבות לשמירת סודיות, לפיה יתחייבו לשמור בסוד ולא להעביר, לפרסם, להודיע, למסור, או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם עקב או בקשר לחוזה זה, תוך תקופת החוזה או לאחריה. נוסח ההתחייבות יהיה כמפורט ב**נספח ג'** המצורף לחוזה זה כחלק בלתי נפרד ממנו.
- 15.3 חובת הסודיות הנדרשת מהספק, כאמור בסעיף זה לעיל, לא תחול על מידע שהיה ברשות הספק קודם להתקשרותו עם משרד התיירות בחוזה זה, על מידע שהפך לנחלת הכלל (שלא בדרך של הפרת התחייבות הספק או מי מטעמו), על מידע שהגיע לספק על ידי צד ג' כדין ועל מידע שחובה על הספק לגלותו לפי כל דין או על פי צו מאת ערכאה שיפוטית מוסמכת.
- 15.4 הספק יהיה אחראי כלפי משרד התיירות לגבי כל גילוי סוד על ידי עובד שלו וכל מי מטעמו. כמו כן, הספק יהיה אחראי למילוי ההתחייבויות האמורות בסעיף זה גם על ידי עובדיו וכל מי מטעמו.
- 15.5 הספק מצהיר כי ידועות לו הוראות סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 בדבר שמירת סוד בידי "בעל חוזה". הספק מתחייב להביא הוראות אלה לידיעתם של עובדיו.
- 15.6 הספק מתחייב לעמוד בכל הנחיות ודרישות מנהל הביטחון והמבצעים של משרד התיירות המתייחסות לאבטחת מידע ונוהלי הגישה למידע.
- 15.7 הספק מתחייב לקיים את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ולהימנע מכל פעולה העלולה לפגוע בפרטיותם של לקוחות משרד התיירות.

16. העברת זכויות

- 16.1 הספק מתחייב שלא להעביר או להמחות או להסב לאחר כל זכות או חובה הנובעות מחוזה זה, כולן או חלקן. מובהר כי לא יהיה תוקף לכל פעולה כאמור אלא אם כן ניתנה לכך הסכמה מפורשת מאת משרד התיירות, מראש ובכתב.
- 16.2 ניתנה הסכמת משרד התיירות כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי חוזה זה.

17. ערבות

- 17.1 להבטחת קיום ומילוי כל התחייבויותיו של הספק לפי חוזה זה יפקיד הספק בידי משרד התיירות במעמד החתימה על הסכם זה ערבות בלתי מותנית צמודה למדד המחירים לצרכן, מאת בנק בישראל או חברת ביטוח בישראל בעלת רישיון "מבטח ישראלי" על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א - 1981, על סך 100,000 שקלים חדשים. תוקף הערבות על פי סעיף זה יהיה עד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- 17.2 הערבויות תהיינה בלתי מותנות מאת בנק בישראל או חברת ביטוח בישראל בעלת רישיון "מבטח ישראלי" על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א - 1981, (להלן - **ערבות**)

- 17.3 משרד התיירות יהיה רשאי לחלט את הערבויות הנ"ל, כולן או מקצתן, כפיצוי מוסכם וקבוע מראש, בכל מקרה של הפרה יסודית של חוזה זה על ידי הספק לאחר מתן התראה בכתב של לפחות 10 (עשרה) ימי עבודה מראש.
- 17.4 אין באמור בסעיף זה לעיל ו/או בחילוט הערבות כדי לגרוע מכל זכות של משרד התיירות לתבוע פיצויים נוספים ומשלימים בגין הנזקים שנגרמו לו בפועל כתוצאה מן ההפרה או מכל תרופה אחרת המגיעה לה על פי חוזה זה או על פי כל דין.
- 17.5 אי מסירת הערבות על ידי הספק מהווה הפרה יסודית של הסכם זה, ומשרד התיירות יהיה רשאי לבטלו באופן מיידי.
- 17.6 חולטה הערבות ולא בוטל ההסכם על ידי משרד התיירות, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת כך שבידי משרד התיירות תהא ערבות בגובה הסכום הנדרש כמפורט בסעיף 17.1 לעיל.
- 17.7 הערבויות תהינה בנוסח המצורף להסכם זה כנספח ה'.

18. סיום מוקדם

- 18.1 בלי לגרוע מכל זכות וסעד המוקנים למשרד התיירות לפי חוזה זה ולפי כל דין, יהיה משרד התיירות לבטל את החוזה או כל חלק ממנו/לקצר את תקופת ההסכם או כל תקופת הסכם מוארכת, בכל עת, מכל סיבה שהיא, וללא כל חובה לנמק את החלטתה בהודעה בכתב שתימסר לספק לפחות 60 (שישים) ימים מראש, וזאת ללא תשלום פיצוי כלשהו.
- 18.2 במקרה של ביטול החוזה כאמור, ישלם משרד התיירות לספק תמורה אך ורק בעד השירותים שסיפק הספק למשרד התיירות בפועל עד למועד הביטול כאמור לרבות הוצאות ישירות שנשא בהן הספק לצורך התחייבויותיו על פי הסכם זה, שלא ניתן לעשות בהן שימוש אלטרנטיבי, בניכוי כל מקדמה ששולמה לו על חשבון ההתחייבות שבוטלה ובשום מקרה לא יעלו ההוצאות הנ"ל על התמורה בעבור ההתחייבות שבוטלה כאמור. הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף ובכלל זה פיצוי בגין אובדן רווח.

19. הפרת החוזה

- 19.1 מוצהר ומוסכם בזה כי הסעיפים 3 עד 17 (כולל) לחוזה זה וכן סעיף 4.6.2.2. למפרט המכרז, הם תנאים יסודיים ועיקריים בחוזה והפרתם או חלק מהם תחשב כהפרה יסודית.
- 19.2 הפר הספק הפרה שאינה יסודית בחוזה זה, רשאי משרד התיירות - בלי לגרוע מכל סעד אחר שהוא זכאי לו לפי כל דין ולפי חוזה - זה לבטל את החוזה, ובלבד שניתנה לספק התראה של 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה לפחות לתיקון ההפרה והספק לא תיקן את ההפרה בתוך הזמן הנקוב בהתראה כאמור.
- 19.3 למרות האמור לעיל יהיה רשאי משרד התיירות שלא לבטל את החוזה במקרה של הפרה ולעשות בעצמו או באמצעות אחרים, את אשר חייב הספק לעשות לפי חוזה זה ולחייב את הספק בהוצאותיו בתוספת 15% מהן כפיצויים מוסכמים מראש, ובלבד שניתנה לספק התראה של 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה לפחות לתיקון ההפרה והספק לא תיקן את ההפרה בתוך הזמן הנקוב בהתראה כאמור.
- 19.4 מבלי לפגוע בכל הוראה אחרת של החוזה – בכל מקרה של הפרת החוזה או תנאי מתנאיו על ידי צד לחוזה – תחולנה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א – 1970.

- 19.5 מבלי לפגוע בכלליות האמור, יהיה משרד התיירות רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 19.5.1 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק.
- 19.5.2 אם ימונה קדם מפרק או מפרק זמני או מפרק קבוע לספק.
- 19.5.3 אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
- 19.5.4 אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מבלי לקבל מראש את הסכמת משרד התיירות בכתב.
- 19.5.5 אם הספק הסתלק מביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 19.5.6 כאשר יש בידי משרד התיירות הוכחות להנחת דעתו שהספק או אדם אחר שמו או מטעמו נתן ו/או הציע לאדם אחר שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה.
- 19.5.7 אם הספק נפטר, פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות.

20. כללי

- 20.1 חוזה זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של חוזה זה.
- 20.2 אי מימוש, ע"י מי מהצדדים לחוזה זה, של זכות מזכויותיהם עפ"י חוזה זה, או ויתור על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייראה כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראה אחרת, הדומה לה או שונה ממנה.
- 20.3 כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם של מי מהצדדים לחוזה זה לא יהיו בני תוקף אלא אם כן נעשו בכתב ונחתמו על ידי הצדדים.
- 20.4 מבלי לפגוע בזכויות משרד התיירות לפי חוזה זה או על פי כל דין, רשאי משרד התיירות לקזז כל סכום שיגיע לו מהספק על פי חוזה זה מכל סכום אשר יגיע לספק מאת משרד התיירות, מכל מקור שהוא וזאת לאחר התראה בכתב ומראש של 7 ימי עבודה.
- 20.5 שינויים בחוזה זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי הצדדים.
- 20.6 מובהר ומוסכם בזאת כי לספק אין ולא תהא כל זכות עיכובן או שעבוד או כל זכות אחרת לגבי מסמכים, מידע או ציוד השייכים למשרד התיירות.
- 20.7 סעד שנקבע בחוזה זה אין בו כדי לגרוע מזכותו של אותו הצד לסעד נוסף או אחר על פי חוזה זה או על פי כל דין.

21. כתובות והודעות

- 21.1 הודעה שנשלחה בדואר רשום לפי הכתובת המפורטת להלן בסעיף זה (אלא אם הודיע צד למשנהו בכתב על שינוי בכתובתו) תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות מעת מסירתה למשלוח ואם נמסרה ביד, מעת מסירתה.

21.2 כתובות הצדדים לעניין חוזה זה הן:

משרד התיירות - בנק ישראל 5, ירושלים.

הספק -

ולראיה באו הצדדים על החתום:

מנהל	מנהל	חשב המשרד	מנהל
בשם הספק		בשם משרד התיירות	

נספח 0.7.1 ג' הצהרה על שמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב	ביום	בחודש	שנת
על ידי			
ת.ז.			
מכתובת'			

הואיל ומשרד התיירות בשם מדינת ישראל מקבל את שירותי במסגרת מכרז 3-2016 הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות וכהגדרתם בנספח א' לחוזה ההתקשרות;

והואיל והנני מועסק על-ידי חברת _____ בקשר למתן השירותים;

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"שירותי" או "השירותים" מתן השירותים המפורטים בחוזה ההתקשרות ונספחיו.

"מידע" כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.

"סודות" מקצועיים כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין, כל גורם אחר או מי מטעמו.

שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים/אספקת הטובין נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום: _____

נספח 10.7.1' אישור קיום ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד התיירות

בנק ישראל 5, ירושלים

א.ג.נ.,

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו

_____ (להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר להפקה, כתיבה, עריכת ותחזוקה של תוכן מאגר המידע של משרד התיירות לרבות טיוב, תיעוד, תרגום התוכן לשפות שונות, תמיכה ושירות, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד התיירות, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התיירות, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. מתורגמנים ועורכים, שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי;
5. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;
6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התיירות, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר להפקה, כתיבה, עריכת ותחזוקה של תוכן מאגר המידע של משרד התיירות לרבות טיוב, תיעוד, תרגום התוכן לשפות שונות, תמיכה ושירות, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד התיירות.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-
 - מרמה ואי יושר עובדים
 - דיבה והשמצה, לשון הרע, פגיעה בפרטיות;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד התיירות;
 - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התיירות, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התיירות, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל;**
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התיירות;
 3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד התיירות ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הספק אחראי בלעדית כלפינו המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 7. תנאי הכיסוי של פוליסות ביטוח חבות המעבידים ואחריות כלפי צד שלישי, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים על פי הנדרש לעיל.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

תתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

נספח 0.7.1 ה' כתב ערבות ביצוע

כתב ערבות

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' טלפון: _____

מס' פקס: _____

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד התיירות

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 100,000 ₪ (מאה אלף שקלים) שיוצמד למדד*) מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות) אשר תדרשו מאת _____ (להלן "החייב") בקשר למכרז 3-2016 הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מ- _____ עד _____ ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח _____

שם הבנק/חב' הביטוח

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

נספח 0.14 מודעת הפרסום בעיתונות

משרד התיירות

מכרז 3-2016

הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות

1. משרד התיירות מפרסם בזאת מכרז להפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות, בו ניתן לעיין באתר האינטרנט של המשרד שכתובתו tourism.gov.il.
2. תקופת ההתקשרות הינה למשך שנתיים ולמשרד התיירות שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע שנים נוספות, עד שנה בכל פעם.
3. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף):
 - א. למציע ניסיון מוכח במהלך השנים 2010-2016 בניהול תוכן במאגר מידע ממוחשב בהיקף של לכל הפחות 1500 פריטים הכולל איסוף המידע, כתיבה, עריכה, עדכון ותחזוקה של התוכן.
 - ב. למציע או לקבל/ני משנה מטעמו ניסיון מוכח בביצוע תרגום ולוקליזציה של תוכן, לשפה האנגלית וכן תרגום ולוקליזציה של תוכן לפחות לאחת מהשפות הבאות: רוסית, גרמנית, צרפתית, ספרדית, סינית.
 4. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים כתנאי להשתתפותו במכרז:
 - א. מלוא האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976.
 - ב. אישור עדכני על רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע ואישור עו"ד או רו"ח.
 - ג. ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית על סך 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים). הערבות תהיה בתוקף 24.11.2016.
5. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף הנוספים הרשומים במסמכי המכרז ובמלוא הדרישות המנוסחות במסמכי המכרז ולצרף להצעתו את כל המסמכים/אישורים הנוספים הנדרשים.
6. ניתן להעביר בכתב שאלות עד ליום 18.4.2016 שעה 18:00 באמצעות דוא"ל בלבד לכתובת המייל של איש הקשר כרשום במסמכי המכרז. עורך המכרז יפרסם את התשובות לשאלות באופן מרוכז באתר המשרד עד ליום 4.5.2016.
7. את ההצעה יש להגיש עד 24.5.2016 שעה 14:00 ולהפקידה בתיבת המכרזים הנמצאת במשרד התיירות רח' בנק ישראל 5, ירושלים.
8. הזוכה במכרז יידרש לחתום על הסכם במתכונת ההסכם המצורף למסמכי המכרז.
9. ניתן לעיין במסמכי המכרז ובעדכונים והודעות בקשר למכרז באתר האינטרנט של משרד התיירות בכתובת: tourism.gov.il תחת הכותרת מכרזים - מכרז 3-2016 הפקה, כתיבה, עריכה ותחזוקה של תוכן מאגר מידע של משרד התיירות.
10. יש להתעדכן באתר האינטרנט של המשרד אודות הודעות ו/או עדכונים בקשר למכרז.
11. הוראות חוברת המכרז גוברות על מודעה זו.